

Міністерство освіти і науки України
Івано-Франківський коледж
Львівського національного аграрного університету

Кафедра фінансів, банківської справи та страхування

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
до написання курсових робіт
із дисципліни “СТРАХУВАННЯ”

для студентів
спеціальності
072 «Фінанси, банківська справа і страхування»

м. Івано-Франківськ – 2020

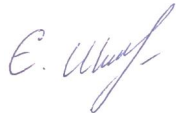
УДК 338:378.147.88
Л 48

Методичні рекомендації схвалено на засіданні кафедри фінансів, банківської справи та страхування протокол №1 від 31.08.2020 року

Рецензенти:

Баланюк І.Ф. – д.е.н., професор, завідувач кафедри обліку і аудиту Прикарпатського національного університету ім. В. Стефаника;

Голубчак О.М. – завідувач економічного відділення Івано-Франківського коледжу Львівського національного аграрного університету

Зав. кафедри  Шекета Є. Ю.

Л 48

Левандівський О.Т., Плєць І.І., Щур Р.І., Мацьків В.В., Досин О.М.

Методичні рекомендації до написання курсових робіт із дисципліни «Страхування» для студентів спеціальностей 072 «Фінанси, банківська справа і страхування». Івано-Франківськ: Івано-Франківський коледж Львівського національного аграрного університету, 2020. 28 с.

Методичні рекомендації містять загальні вимоги до курсової роботи, інформацію про етапи підготовки курсової роботи, вибір теми і складання плану, підбір літератури, статистичної інформації та інших матеріалів, структуру та зміст курсової роботи, оформлення, порядок рецензування і захисту курсової роботи, навчально-методичне забезпечення. В кінці подана тематика курсових робіт з дисципліни, яка відповідає змісту навчальної програм дисципліни «Страхування». Призначені для студентів спеціальностей 072 «Фінанси, банківська справа і страхування» 07 «Управління та адміністрування» усіх форм навчання.

УДК 338:378.147.88

© Івано-Франківський коледж Львівського національного аграрного університету, 2020

ЗМІСТ

1. Мета курсової роботи.....	4
2. Загальні вимоги до курсової роботи.....	4
3. Етапи підготовки курсової роботи.....	4
4. Вибір теми курсової роботи і складання плану.....	4
5. Підбір літератури, статистичної інформації та інших матеріалів.....	5
6. Структура та зміст курсової роботи.....	6
7. Оформлення курсової роботи.....	7
8. Рецензування і захист курсової роботи.....	14
9. Навчально-методичне забезпечення.....	15
10. Тематика курсових робіт з дисципліни “Страхування”.....	24
Додаток А.....	27
Додаток Б.....	28

1. Мета курсової роботи

Курсова робота — одна з ефективних форм самостійної роботи студентів. Вона підбиває підсумки опанування студентом теоретичного курсу й передбачає виконання індивідуального завдання.

Мета курсової роботи — допомогти майбутньому фахівцеві закріпити та поглибити здобуті теоретичні знання й сформовані в процесі вивчення курсу практичні навички.

При написанні роботи студент повинен виявити знання законів України, постанов і декретів уряду та інших нормативно-правових актів, спеціальної літератури.

Виконання курсової роботи дає можливість студенту навчитися самостійно працювати з різними інформаційними джерелами, аналізувати матеріали періодичних видань.

2. Загальні вимоги до курсової роботи

У курсовій роботі студент повинен всебічно і глибоко розкрити зміст обраної теми, показати знання літературних джерел.

Зміст теоретичного розділу роботи має відповідати сучасному рівню розвитку економічної науки.

Іноді в економічній літературі немає єдиної точки зору з питання, яке досліджується. У цьому випадку слід навести думки кількох авторів, дати критичну оцінку їх точок зору та викласти власні погляди з даного питання. Це допоможе більш глибоко засвоїти матеріал.

Обсяг курсової роботи – 30 сторінок друкованого тексту. План роботи має відбивати суть теми, що розглядається, її внутрішню структуру й логіку дослідження. Матеріал треба викладати лаконічно, не припускаючи повторень та непотрібних відступів від основної теми, які перевантажують текст описами, довгими математичними поясненнями.

3. Етапи підготовки курсової роботи

Підготовка курсової роботи включає такі етапи: вибір теми, складання попереднього плану, підбір спеціальних літературних джерел і фактичного статистичного матеріалу; консультація з викладачем, подання роботи на кафедру спеціальності «Фінанси, банківська справа та страхування» для рецензування та захист.

4. Вибір теми курсової роботи і складання змісту

Підготовку до написання курсової роботи починають із вибору теми

відповідно до проблематики, визначеної кафедрою фінансів. Студент має також право запропонувати свою тему курсової роботи, погодивши її з викладачем.

На основі вивчення нормативних документів, статистичних збірників, спеціальної літератури, консультацій із викладачем студент складає деталізований план курсової роботи, який протягом подальшої роботи може доповнюватись і уточнюватись.

План визначає структуру, логічний взаємозв'язок частин роботи. Він свідчить, наскільки глибоко студент вивчив матеріал обраної теми і зміг виділити головне, як він зрозумів проблему в цілому та окремі її частини.

План роботи та її основні положення необхідно узгоджувати з викладачем.

5. Підбір літератури, статистичної інформації та інших матеріалів

Літературу студент підбирає самостійно. З цією метою рекомендується використовувати систематичний каталог наукової, навчальної та довідкової літератури — на абонементі та в читальному залі бібліотеки; періодичні видання — в читальному залі бібліотеки; нормативно-методичні видання — на кафедрі фінансів. Крім того можна скористатися інформаційними ресурсами на сайті Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського в мережі Інтернет (<http://www.nbuv.gov.ua>). З законодавчою базою та іншими нормативно-правовими актами можна ознайомитись на офіційному порталі Верховної Ради України в мережі Інтернет (<http://zakon0.rada.gov.ua/laws>).

Під час складання бібліографії необхідно фіксувати бібліотечні шифри кожного джерела, щоб не витратити часу на повторний пошук.

З метою прискорення роботи з науковою періодикою доцільно використовувати річний перелік статей, який друкується в останньому (12) номері часопису.

Роботу з літературою треба починати зі складання правильного та повного списку книг, статей, статистичної інформації з посиланням на джерело.

Після складання бібліографії студент приступає до опрацювання літератури.

Для написання курсової роботи з „Фінансів” слід використовувати матеріали таких періодичних видань як „Фінанси України”, „Економіка України”, „Актуальні проблеми економіки”, „Економіка. Фінанси. Право”, „Економіст”, „Регіональна економіка”, „Ринок цінних паперів”, „Банківська справа”, „Економіка і прогнозування”, „Економічний простір”, „Економічний нобелівський вісник”, „Економічний часопис – XXI”, „Європейський вектор економічного розвитку”, „Інноваційна економіка”, „Формування ринкової економіки”, „Сталий розвиток економіки”,

“Проблеми економіки”, ”Облік і фінанси”, “Малий і середній бізнес (право, держава, економіка)”, “Економіка та підприємництво”, “Економіка. Менеджмент. Підприємництво”, “Економіка і управління”, “Формування ринкових відносин в Україні”, “ Фінанси, облік і аудит”, “Управління розвитком”, “Економіка АПК”, ”Вісник Тернопільського національного економічного університету”, “Моніторинг біржового ринку”, “Вісник економічної науки України”, “Вісник Інституту економіки та прогнозування”, “Вісник Київського національного торговельно-економічного університету” та інших, а також у газетах «Голос України», «Урядовий кур’єр», «Бізнес», «Галицькі контракти» та ін. Законодавчі акти публікуються у «Відомостях Верховної Ради України» та інших періодичних виданнях. Статистичну інформацію можна знайти в спеціальних виданнях Державної служби статистики України, Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, Міністерства фінансів України, Державної податкової служби, Національного банку України.

6. Структура та зміст курсової роботи

При написанні курсової роботи слід дотримуватися таких вимог:

- відповідність основних положень роботи Законам України, Указам Президента та Постановам Кабінету Міністрів України, іншим нормативно-правовим актам;
- достатня повнота й комплексність фактичного матеріалу, що дозволяє аналізувати всі основні питання вибраної теми;
- економічна грамотність і достатня глибина аналізу матеріалу;
- наявність у роботі пропозицій і висновків щодо вдосконалення питань обраної теми;
- акуратність виконання роботи.

Робота повинна мати чітку й логічну структуру, **складовими частинами** якої є вступ, основна частина, висновки, список використаних джерел, додатки.

У вступі (2 сторінки) висвітлюється актуальність обраної теми, її теоретична і практична значущість, а також мета і завдання курсової роботи, методи дослідження, що використовувалися при її написанні.

В основній частині відповідно до плану глибоко і всебічно розкривається суть проблеми. Слід використовувати матеріали літературних джерел. Поряд із нормативними документами необхідно використовувати фактичні статистичні дані. На всі використані матеріали обов'язково робляться посилання за встановленою формою. Основна частина може складатися з 3-4 розділів, які в свою чергу можуть поділятися на підрозділи.

У першому розділі висвітлюються основні положення досліджуваної проблеми. Особлива увага звертається на викладення найповніших теоретичних розробок і критичний аналіз різних точок зору з теми дослідження.

У центральних розділах відповідно до поставлених завдань аналізується досліджувана проблема, а також її реалізація на практиці. Ці розділи мають зміст інформаційно-аналітичного характеру.

В останньому розділі висвітлюються невирішені проблеми, обґрунтовуються висновки щодо вдосконалення існуючої практики.

У висновках (3 сторінки) підводяться підсумки дослідження, даються рекомендації за всіма його аспектами, виходячи зі змісту роботи. Рекомендації можуть бути розроблені студентом як самостійно, так і на підставі вивчення й узагальнення практичного досвіду, висвітленого в літературних джерелах. Вони повинні бути обґрунтованими, реальними, мати теоретичну і практичну цінність.

Список використаних джерел повинен містити не менше 10 найменувань. Він складається відповідно до встановлених правил і містить перелік різних джерел, використаних при написанні роботи.

У **додатки** виноситься допоміжний матеріал, який неможливо чи недоцільно розміщувати в основному тексті і який необхідний для повноти сприйняття роботи. Кожен додаток повинен мати заголовок, який розміщується напівжирним шрифтом посередині рядка. Над заголовком посередині рядка малими літерами з першої великої друкується слово "Додаток _" і велика літера, що позначає додаток. Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь. Наприклад, Додаток А, Додаток Б і т.д.

Приклади оформлення додатків

Додаток А

Класифікація податків

(Ілюстрація, таблиця, текстовий матеріал)

7. Оформлення курсової роботи

Курсова робота повинна бути написана чітким розбірливим почерком, охайно, пастою чорного або синього кольору чи грамотно набрана на комп'ютері. Слід уникати книжкових висловів і фраз, самостійно формулювати свої думки, не допускати повторень, уважно стежити за тим, щоб у роботі не було протиріч між окремими її положеннями.

Результати проведеного дослідження необхідно викладати,

додержуючись таких вимог:

1. Змістовність і конкретність викладення.
2. Системність і послідовність.
3. Виділення в тексті окремих абзаців, тому що занадто великі фрагменти не сприяють розумінню викладеного матеріалу.
4. Завершеність викладення кожної думки.
5. Виключення тавтології.
6. Належне оформлення курсової роботи.

Папір для написання курсової роботи використовується лише білого кольору стандартного формату 210 x 297 мм. Курсова робота повинна бути набрана на комп'ютері з використанням шрифту **Times New Roman** текстового редактора Word **розміру 14** через **півтора міжрядкових інтервали**. Текст слід розміщувати таким чином, щоб залишилися поля: зліва – 30 мм, справа – 10 мм, зверху – 20 мм, знизу – 20 мм. Ширина **абзацного відступу 1,25**.

Між заголовком розділу і підрозділу, а також між заголовком і текстом необхідно залишити вільним один рядок.

Нумерація сторінок починається з титульного аркуша і позначається арабськими цифрами без знака № у верхньому правому кутку сторінки. Титульний аркуш вважається першою сторінкою, номер на ньому не проставляється. Титульний аркуш оформляється відповідно до зразка (Додаток А). Зміст роботи подають на другій сторінці. У ньому послідовно перелічують усі частини роботи і проти кожного найменування праворуч визначають номер сторінки, із якої вони починаються. Типовий зразок змісту подано в Додатку Б.

Такі структурні частини роботи як зміст, вступ, висновки, список використаних джерел не мають порядкового номера, тобто не можна друкувати: “1.ВСТУП” або “6. ВИСНОВКИ”. Усі аркуші, на яких розміщені згадані структурні частини роботи, нумерують звичайним чином. Номер розділу ставлять після слова “РОЗДІЛ”, після номера крапку не ставлять, потім з нового рядка друкують заголовок розділу. Заголовки структурних частин роботи **ЗМІСТ, ВСТУП, РОЗДІЛ, ВИСНОВКИ, СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ, ДОДАТКИ** друкують великими жирними літерами посередині тексту. Кожна вищезгадана структурна частина курсової роботи починається з нової сторінки. Заголовки підрозділів подають жирним шрифтом з першої великої букви із абзацного відступу. Підрозділи курсової роботи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять

крапку. У кінці номера підрозділу повинна стояти крапка, наприклад: “2.3.”(третій підрозділ другого розділу). Потім у тому ж рядку йде заголовок підрозділу.

Приклад оформлення розділу

РОЗДІЛ 1

СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНА ПРИРОДА СТРАХУВАННЯ

І РОЗВИТОК СТРАХОВОГО РИНКУ

1.1. Сутність страхування та його роль в економіці ринкового типу

Страхування

Наведений у роботі цифровий матеріал супроводжують точним посиланням на відповідні джерела. Таблиці та ілюстрації (графічний матеріал, схеми) мають окрему нумерацію. Назви таблиць, ілюстрацій повинні відповідати змісту таблиць чи ілюстративного матеріалу та вказувати на об'єкт і період, до якого відносяться дані. У таблицях вказують одиниці виміру, у графіках та діаграмах — одиниці виміру чи масштаб. Таблицю чи ілюстрацію розміщують після першого посилання на них у тексті. Громіздкі таблиці й ілюстрації допоміжного чи довідкового характеру слід винести у додатки. Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею і друкують посередині рядка напівжирним шрифтом. Над назвою справа з великої літери пишуть слово „Таблиця”, її порядковий номер. Знак "№" перед цифрою не ставиться.

Вертикальні колонки в таблиці нумерують у тих випадках, якщо таблицю частково переносять на наступну сторінку, а також при виконанні розрахунків за даними, розміщеними в різних графах. Назву заголовків граф пишуть із великої літери, а підзаголовки, якщо вони граматично пов'язані з назвою, — з малої, в інших випадках — з великої. Кожна таблиця повинна, як правило, розміщуватися на одній сторінці. Перенос її на наступну сторінку за необхідністю допускається, якщо в ній вміщуються взаємопов'язані характеристики об'єкта дослідження. При переносі таблиці у правому верхньому кутку слід писати "Продовження таблиці..." і вказувати її номер.

Приклад побудови таблиці

Таблиця (номер) __

Шапка	Назва таблиці					Заголовки граф
						Підзаго- ловки граф
Рядки						
	Боковик (заголовки рядків)		Графи (колонки)			

Якщо всі показники таблиці мають однакові одиниці виміру, їх виносять у заголовок, якщо різні — вказують у боковику. Позначення одиниць виміру повинно відповідати стандартам. Якщо текст у таблиці повторюється і складається з двох або більше слів, при першому повторенні його замінюють словосполученням "те саме", а далі — лапками. Не дозволяється ставити лапки замість повторюваних цифр, марок, знаків, математичних і хімічних символів. Якщо цифрові дані відсутні, то ставлять прочерк. Цифри в колонках таблиці належить проставляти так, щоб відповідні розряди чисел по всій колонці були розміщені один під одним. Кожна таблиця повинна мати посилання на джерело, на базі якого вона складена, має супроводжуватися аналізом її змісту та висновками. Якщо в тексті є посилання на таблицю, то вказують її номер і слово "таблиця" в скороченому вигляді. Напр.: табл. 1.

Наявність у роботі ілюстрацій, які називаються "рисунками" (схеми, діаграми, графіки), дає змогу викласти матеріал більш доказово, полегшує його сприйняття. Усі рисунки нумеруються послідовно арабськими цифрами і розміщуються після першого посилання на них у тексті. Ілюстрації (схеми, графіки, діаграми) позначають словом "Рис." і вказують їх порядковий номер. Назви ілюстрацій розміщують після їхніх номерів. Слово „Рис.”, номер і назву ілюстрації подають посередині рядка напівжирним шрифтом і розміщують під самою ілюстрацією.

Приклад оформлення ілюстрації

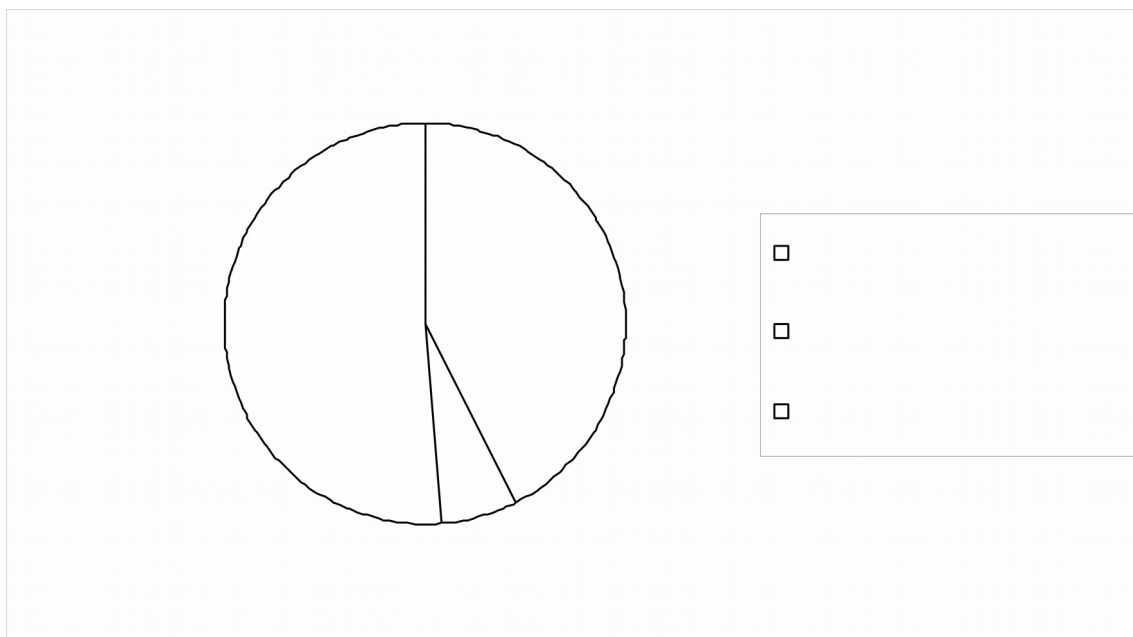


Рис. 1. Структура страхового портфелю СГ «ТАС» на 01.01.2019

Формули, на які є посилання в тексті, нумеруються арабськими цифрами. Номер формули слід взяти в дужки і розмістити на правому полі на рівні нижнього рядка формули, до якої він відноситься. Наприклад: (3) – третя формула. Над і під кожною формулою потрібно залишити не менше одного вільного рядка.

Нумерація рисунків, таблиць, формул проводиться наскрізно в межах всієї роботи у порядку їх появи, незалежно від номера розділу. Номер позначається одним числом. Наприклад, 1, 2, ..., 12, 13 і т.д.

Бібліографія в роботі складається відповідно до встановлених правил і містить перелік літератури та інших джерел, використаних при написанні роботи.

У списку використаної літератури треба подавати джерела в такій послідовності: закони України,

- укази Президента,
- постанови і декрети уряду України,
- інструктивні матеріали (у хронологічному порядку),
- спеціальна економічна література і публікації в періодичних виданнях в алфавітному порядку із зазначенням прізвища та ініціалів автора,
- матеріали, які були зібрані на підприємствах і в організаціях та використані при написанні роботи,
- інтернет-ресурси.

Книги і брошури слід записувати у такій формі: прізвище та ініціали

автора, назва книги, місто видання, назва видавництва, рік видання, кількість сторінок у книзі. Міста Москва, Київ позначаються першими літерами (М., К.), а назви інших міст подаються повністю. Статті з часописів і газет оформляють так: прізвище та ініціали автора, назва статті, назва часопису чи газети, рік видання, номер часопису чи газети, сторінки, на яких розміщена стаття.

Приклади оформлення використаних джерел:

Приклади оформлення використаних джерел:

КНИГИ

Однотомні видання

один автор

Битяк Ю. П. Державна служба в Україні: організаційно-правові засади: монографія. Харків: Право, 2005. 304 с.

два автори

Васильєв С. В., Ніколенко Л. М. Доказування та докази у господарському процесі України: монографія. Харків: Еспада, 2004. 192 с.

три автори

Комаров В. В., Світлична Г. О., Удальцова І. В. Окреме провадження: монографія / за ред. В. В. Комарова. Харків: Право, 2011. 312 с.

чотири і більше авторів

Прилипко С. М., Ярошенко О. М., Мороз С. В., Малиновська К. А. Укладення трудового договору: теоретико-прикладне дослідження: монографія. Харків: Юрайт, 2013. 288 с.

автореферати дисертацій

Кравчук В. М. Припинення корпоративних правовідносин в господарських товариствах: автореф. дис. ... д-ра юрид. наук: 12.00.03 / Нац. юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого. Харків, 2010. 36 с.

тези, доповідь

Боднар Т. В. Договір про закупівлю: особливості укладання і забезпечення. Актуальні проблеми приватного права: договір як правова форма регулювання приватних відносин: матеріали наук.-практ. конф., присвяч. 95-й річниці з дня народж. В. П. Маслова (Харків, 17 лют. 2017 р.). Харків: Право, 2017. С. 7–9.

стаття з продовжуваного видання

Гетьман А. П., Лозо В. І. Державно-правові проблеми подолання екологічної кризи в епоху глобалізації. Проблеми законності. Харків. 2013. Вип. 123. С. 65–77.

ЕЛЕКТРОННІ РЕСУРСИ

Аналіз стану здійснення судочинства в 2015 році (за даними судової статистики). URL: [http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/\(documents\)/D7F9F72E78DA88ECC2257F730036F282](http://www.scourt.gov.ua/clients/vsu/vsu.nsf/(documents)/D7F9F72E78DA88ECC2257F730036F282) (дата звернення: 17.03.2017).

Гетьман Є. А. Підзаконні нормативно-правові акти органів виконавчої влади України та іноземних держав: порівняльна характеристика. Теорія і практика правознавства: електрон. наук. фахове вид. 2016. Вип. 1 (9). URL: <http://tlaw.nlu.edu.ua/article/view/66302> (дата звернення: 17.06.2016).

ЗАКОНОДАВЧІ ТА НОРМАТИВНІ ДОКУМЕНТИ

Конституція України: станом на 1 верес. 2016 р.: відповідає офіц. тексту. Харків: Право, 2016. 82 с.

Конституційний Суд України: рішення, висновки / відп. ред. А. С. Головін; уклад.: К. О. Пігнаста, О. І. Кравченко. Київ: Логос, 2011. Кн. 10. 431 с.

Цитати у роботі, які наведені дослівно, беруться в лапки. Якщо текст наводиться не дослівно, а викладається власними словами, обов'язково повинен бути збережений його зміст. Після закінчення цитати або цифрової інформації у квадратних дужках зазначається порядковий номер джерела у списку використаної літератури і через кому — сторінка, де вміщена цитата (наприклад, посилання [3, с. 16] означає, що цитату взято зі с. 16 джерела, зазначеного в списку літератури під номером 3).

При цитуванні текстів із газет, поточної та річної звітності підприємства або організації, невеликих за обсягом нормативних документів, посилання на сторінки не обов'язкове, наприклад, [25]. При повторному посиланні у дужках додатково зазначається "див. " (наприклад, [див: 3, с. 25]).

При перерахуваннях у тексті не дозволяється використовувати маркування у вигляді зірочок, кружечків, квадратиків, галочок типу: ■ * ° • ■ □ V.

Робота має бути зброшурована у твердій або м'якій обкладинці. Завершену роботу студенти подають на кафедру фінансів згідно з терміном, визначеним кафедрою. Роботи, які не відповідають вказаним вимогам,

повертаються на доопрацювання.

8. Рецензування і захист курсової роботи

Курсову роботу рецензує викладач. У рецензії він повинен вказати позитивні сторони та недоліки роботи. Курсова робота, яка отримала позитивну оцінку, допускається до захисту. Робота з незадовільною оцінкою підлягає переробці протягом терміну, встановленого кафедрою.

Готуючись до захисту роботи, студент складає тези виступу, обмірковує відповіді на зауваження, вказані у рецензії керівника. Тривалість захисту курсової роботи не повинна перевищувати 10 хвилин. Для розкриття змісту курсової роботи студенту надається не більше 5 хвилин. У своєму виступі студент повинен відобразити: результати проведеного аналізу за обраною темою, конкретні пропозиції щодо вирішення проблеми або напрями удосконалення відповідних процесів з обґрунтуванням можливості їх реалізації в реальних умовах, при цьому можна робити посилання на ілюстративний матеріал, винесений на захист. У виступі не повинно бути загальних відомостей, теоретичних положень, що містяться у літературних або нормативних документах, оскільки вони не є предметом захисту. Особливу увагу необхідно сконцентрувати на власних розробках, висновках і рекомендаціях, відповідях на зауваження рецензента.

Після виступу студент відповідає на питання, задані присутніми викладачами на захисті.

Підсумкова оцінка за виконання курсової роботи виставляється за стобальною шкалою. Якщо курсова робота виконана на оцінку, яка не перевищує 50 балів, така робота не допускається до захисту і повертається на доопрацювання.

Результат захисту курсової роботи у комісії також оцінюється за стобальною шкалою.

Підсумкова оцінка за курсову роботу розраховується у стобальній шкалі як середньоарифметичне у стобальній шкалі за написання курсової роботи та оцінки у стобальній шкалі за захист курсової роботи.

Підсумкова оцінка за курсову роботу у стобальній шкалі переводиться у національну шкалу та шкалу ЄКТС за схемою:

Шкали оцінювання			
Університетська	Національна		Шкала ЄКТС
90 – 100	5	відмінно	A
82 – 89	4	добре	B
75-81			C
67-74	3	задовільно	D
60-66			E
35-59	2	незадовільно (з можливістю повторного складання)	FX
0-34		незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням дисципліни)	F

Після захисту курсової студент отримує оцінку ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно"), яку викладач виставляє в екзаменаційну відомість. Студент, що отримав на захисті незадовільну оцінку, не допускається до іспиту з даного курсу.

Оцінку "відмінно" отримує студент, у якого акуратно і правильно оформлена курсова робота має цільову спрямованість, містить практичний результат і глибокий аналіз питань обраної теми, висновки про позитивні моменти і недоліки, пропозиції щодо усунення недоліків. На захисті студент вільно володіє матеріалом, чітко і правильно відповідає на запитання викладача.

Оцінку "добре" одержує студент за роботу, у якій дотримані всі вказані вимоги, але є деякі недоліки у викладенні теоретичної частини або недостатньо аргументовані висновки й пропозиції. Робота повинна бути виконана правильно й акуратно. Під час захисту студент виявляє добре володіння матеріалом, але на деякі запитання дає не досить чіткі відповіді.

Оцінку "задовільно" отримує студент, в роботі якого недостатньо розкритий зміст теоретичної частини, недостатньо ґрунтовно проведений аналіз, нечітко аргументовані висновки і пропозиції, порушені вимоги до оформлення. На захисті студент відчуває труднощі при викладенні матеріалу

Оцінку "незадовільно" отримує студент, який на захисті не володіє матеріалом, не дає відповідей на більшість із питань.

9. Навчально-методичне забезпечення

Основна література

1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/436-15>.

2. Податковий кодекс України від 02.12.2010р. № 2755-VI (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.

3. Про господарські товариства : Закон України від 19.09.1991 р. № 1576-XII (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1576-12>.

4. Про затвердження Положення про обов'язкове особисте страхування від нещасних випадків на транспорті: Постанова КМУ від 14.08.1996 р. № 959 (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/959-96-п>.

5. Про затвердження Положення про порядок провадження діяльності страховими посередниками : Постанова КМУ від 18.12.1996 р. № 1523 (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1523-96-п>.

6. Про затвердження Порядку складання звітних даних страховиків : Розпорядження Держфінпослуг України від 03.02.2004 р. № 39 (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.dfp.gov.ua/217.html>.

7. Про затвердження Рекомендацій щодо аналізу діяльності страховиків : Розпорядження Держфінпослуг від 17.03.2005 р. № 3755 (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.dfp.gov.ua/files/RK-3775.pdf>.

8. Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів : Закон України Закон від 01.07.2004 р. № 1961-IV (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1961-15/>.

9. Про страхування : Закон України від 07.03.96 № 86/96-ВР (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/85/96-вр/>.

10. Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг : Закон України від 12.07.2001 р. № 2664-III (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2664-14/>.

11. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua>.

12. Базилевич В. Д. Страхування : підручник / В. Д. Базилевич, К. С. Базилевич, Р. В. Пікус та ін. ; за заг. ред. В. Д. Базилевича. – К. : Знання, 2008. – 1019 с.

13. Осадець С. С. Страхування : підручник / С. С. Осадець, Т. М. Артюх, В. Л. Бабко та ін. ; за заг. ред. С. С. Осадця. – К. : КНЕУ, 2002. – 599 с.

14.Ротова Т. А. Страхування : навч. посібн. / Т. А. Ротова. – К. : КНТЕУ, 2006. – 400 с.

15.Смоляк В. А. Страхування : навч. посібн. / В. А. Смоляк, Є. Ю. Кузькін. – Х. : ВД "ІНЖЕК", 2007. – 272 с.

16.Говорушко Т. А. Страхові послуги. Підручник. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 376 с.

17.Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/436-15>

18.Державна служба статистики Ринок праці. Дата звернення 01.01.2018 р. URL: http://www.ukrstat.gov.ua/druk/publicat/kat_u/publ11_u.htm.

19.Деякі питання державного управління зайнятості населення. Постанова Кабінету міністрів України № 9. Дата оновлення: 5 березня 2014 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/90-2014-%D0%BF>

20.Деякі питання здійснення контролю за діяльністю Фонду соціального страхування. Постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 № 555 URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/555-2015-%D0%BF>

21.Кропельницька С.О., Солоджук Т.В. Соціальне страхування Київ: ЦУЛ, 2013. 326 с.

22.Осадець С.С., Артюх Т.М., Гаманкова О.О., Колотило О.Д., Кривошлик Т.Д. Страхові послуги: підручник. — К.: КНЕУ, 2007. — 464с.

23.Основи законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування. Документ № 16/98-ВР. Дата оновлення: 20.01.2018 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/16/98-%D0%B2%D1%80>

24.Пенсійна реформа / Урядовий портал. URL: <https://www.kmu.gov.ua/ua/diyalnist/reformi/pensijna-reforma>

25.Положення щодо присвоєння новоствореним платникам класу професійного ризику виробництва скасовано. Дата звернення 12.10.2018 р. URL: <http://vl.sfs.gov.ua/media-ark/news-ark/245828.html>

26.Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення. Закон України №2168-VIII від 19.10.2017 р. Дата оновлення 30.01.2018. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2168-19>

27.Про деякі заходи щодо оптимізації системи центральних органів виконавчої влади. Указ Президента України. Дата онвлення: 28.02.2013 року. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/96/2013>

28. Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування. Закон України №1058-IV. Дата оновлення: 31.08.2018 року URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1058-15>

29. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття. Закон України від 11.01.2001 р. Дата оновлення: 31.08.2018р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1533-14>

30. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування. Закон України від 21.12.200 р. Дата оновлення: 25.07.2018 р URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1105-14>

31. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо перетворення закладу охорони здоров'я з бюджетної установи у комунальне некомерційне підприємство. Наказ міністерства охорони здоров'я URL: https://www.auc.org.ua/sites/default/files/metodrekomendaciyi_avtonomizaciy_a.doc

32. Про затвердження Положення про державну службу зайнятості. Наказ Міністерства соціальної політики 15.12.2016 № 1543 [Електронний ресурс] URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1723-16#n14>

33. Про затвердження Положення про обов'язкове особисте страхування від нещасних випадків на транспорті: Постанова КМУ від 14.08.1996 р. № 959 (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/959-96-п>.

34. Про затвердження Положення про Пенсійний фонд України. Постанова Кабінету міністрів України №280 від 23.07.2014 р. Дата оновлення: 03.05.2018 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280-2014-%D0%BF>

35. Про затвердження Положення про порядок провадження діяльності страховими посередниками : Постанова КМУ від 18.12.1996 р. № 1523 (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1523-96-п>.

36. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування. Закон України №2464-VI Дата оновлення: 15.08.2018 р. / сайт Верховної ради України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>

37. Про мінімальний розмір допомоги по безробіттю. Постанова Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття №175. Дата прийняття: 12.09.2018 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1112-18>

38. Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів : Закон України Закон від

01.07.2004 р. № 1961-IV (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1961-15/>.

39. Про основні державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії. Закон України. Дата оновлення: від 18.06.2018 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2017-14>

40. Про пенсійне забезпечення. Закон України № 1788-XII Дата оновлення: 25.07.2018 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1788-12>

41. Про порядок складання та виконання бюджету Фонду соціального страхування України. Постанова Правління Фонду соціального страхування України. Дата оновлення: 12.09.2017р. № 42 URL: <http://www.fssu.gov.ua/fse/control/main/uk/publish/article/949733>

42. Про соціальні послуги. Закон України № 966-IV. Дата оновлення: 07.01.2018 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/966-15>

43. Про страхування : Закон України від 07.03.96 № 86/96-ВР (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/85/96-vr/>.

44. Соціальне страхування : підруч. / за ред. О. П. Кириленко та В. С. Толуб'яка. – Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. – 516 с.

45. Страхові послуги [текст]: навч.-інтеракт. посіб. 2-е вид., доп. / С.О. Кропельницька, І.І. Плєць. – Івано-Франківськ: ДВНЗ “Прикарпатський національний ун-т ім. В. Стефаника”, 2016. – 390 с.

46. Страхові послуги: Навч.-метод. посібник для самот. вивч. дисц./ За заг. Ред. Т.М.Артюх.- К.: КНЕУ, 2000.- 124с.

47. Яворська Т.В. Страхові послуги: навчальний посібник / Львівський національний ун-т ім. Івана Франка. — К.: Знання, 2008. — 350с.

Додаткова література:

48. Александров В.Т. Страхова справа. Інтегрований навчальний комплекс : підручник. Автоматизована система навчання на CD та Інтернет-портал: У 2 кн. / В. Т. Александров, О. М. Бандурка, О. І. Ворона та ін. – Кн. 1 : Страхування. Страхові послуги. – К. : НВП "АВТ", 2003. – 640 с.

49. Внукова Н.М. Управління розвитком ринків фінансових послуг: монографія / Н. М. Внукова, В. А. Смоляк, Ж. О. Андрійченко [та ін.] ; наук. ред. та кер. кол. авт. д-р екон. наук, проф. Н. М. Внукова ; Харківський національний економічний ун-т. – Х. : АдВА, 2009. – 195 с.

50. Вовчак О. Д. Страхування : навч. посібн. / О. Д. Вовчак. – Львів : Новий світ-2000, 2006. – 480 с.

- 51.**Фурман В. М. Страхування: теоретичні засади та стратегія розвитку : монографія / В. М. Фурман. – К. : Наукова думка, 2006. – 334 с.
- 52.**Шумелда Я. Страхування : навч. посібн. / Я. Шумелда. – 2-ге вид., перероб. і доп. – Тернопіль : Джура, 2006. – 497с.
- 53.**Мазанко Г. Врегулювання та відшкодування збитків по вантажах: досвід компанії Crawford. // Страхова справа. – 2001. - № 4. – С. 64-65.
- 54.**Аналіз діяльності Фонду соціального страхування на випадок безробіття / за ред Мазярчука В. Дата оновлення: 09.2018 р. URL: <https://feao.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/socialinsurance-1.pdf>
- 55.**Бабич Л.М., Васечко Л. І. Оптимізаційна модель фінансового механізму соціального страхування України. / Актуальні проблеми економіки. 2009. №1
- 56.**Березіна С. Сучасні тенденції в реформуванні системи соціального страхування України / Вісник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. Економіка, 2015. №3 (168). С. 25 – 31.
- 57.**Близнюк О. П., Лачкова Л. І., Оспіщев В. І. та ін. Фінанси: Навч. посіб./ За заг ред. В. І. Оспіщева. К.: Знання, 2006. 415 с.
- 58.**Боднарук М.І. Функції соціального страхування в Україні / Науковий вісник Ужгородського національного університету: Серія: Право / гол. ред. Ю.М. Бисага. Ужгород: Видавничий дім «Гельветика», 2014. Вип. 24. Т. 2. С. 161–164.
- 59.**Борисова І.С. Використання фінансового механізму в регулювання ринкових відносин URL: <https://www.pdaa.edu.ua/sites/default/files/nppdaa/3.2/225.pdf>
- 60.**Буряк П. Ю., Смолінська С. Д., Татарин Н. Б. Фінанси: Підручник. К.:Хай-Тек Прес, 2010 . 392 с.
- 61.**Вдовенко Л. О., Сушко Н. М., Фаюра Н. Д. Фінанси: Навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2010. 452 с.
- 62.**Виплата пенсій працюючим пенсіонерам у 2017 році / Головбук URL: https://www.golovbukh.ua/article/6031-qqq-17-m1-25-01-2017-viplata-pensy-pratsyuyuchim-pensioneram-u-2017-rots#anc_1
- 63.**Внукова Н.М., Кузьминчук Н.В. Соціальне страхування Кредитно-модульний курс. Навч. посібник. Київ:ЦУЛ, 2009. 412 с.
- 64.**Гордійчук А.В. Страхування як засіб захисту сільськогосподарських товаровиробників // Економіка АПК. – 2004. - № 2. – с.84-87.
- 65.**Гудзь О.Є. Проблеми страхування сільськогосподарських ризиків // Економіка АПК. – 2004. - № 1. – С.73-77.

66.Данильченко Л. І. Дослідження особливостей та перспективи становлення страхової медицини в Україні в сучасних умовах / Scientific Journal «ScienceRise: Medical Science», 2017. № 3(11). С 9 – 15.

67.Дутченко Н.В. Теоретичні аспекти функціонування системи соціального страхування / Економіка та суспільство, 2017. Випуск 10, С. 75 – 78. URL: http://economyandsociety.in.ua/journal/10_ukr/15.pdf

68.Єдиний соціальний внесок 2011 – 2018. Дата звернення: 09.10.2018 р. URL: <https://index.minfin.com.ua/ua/labour/social/>

69.Завора Т. М. Соціальне страхування: Опорний конспект лекцій. – Полтава: ПолтНТУ, 2011. 127 с.

70.Залєтов О.М. Страхування UA. Навчальний посібник. – К.: Міжнародна агенція „BeeZone”, 2003.

71.Залєтов О.М. Убезпечення життя: Монографія. – К.: Міжнародна агенція «БІЗОН», 2006. – 688 с.

72.Звіт про виконання бюджету Пенсійного фонду України (за даними сайту Пенсійного фонду України) URL: <https://www.pfu.gov.ua/category/informatsiya/byudzhet/> (дата звернення 25.10.2018)

73.Звіт про виконання бюджету Фонду соціального страхування (за даними сайту Фонду соціального страхування України) URL: <http://www.fssu.gov.ua/fse/control/main/uk/index> (дата звернення 25.10.2018)

74.Зуб Г.І., Гудзь О.Є Державна політика щодо розвитку страхування сільськогосподарських ризиків // Облік і фінанси в АПК. – 2006. - № 6. – С.83-88.

75.Кабмін змінив пропорції розподілу ЄСВ / Дебет-Кредит дата звернення 12.08.2018 р. URL: <https://news.dtki.ua/labor/social-protection/44480>

76.Кириченко А. В. Розвиток соціального страхування в Україні: Монографія. К.: ЦП “КОМПРИНТ”, 2017. 197 с.

77.Кисельова О.І., Андрійченко Н.С. Становлення тенденцій розвитку соціального страхування в Україні / Право і суспільство, 2015. №2. С. 109 – 116.

78.Клапків М.С. Страхування фінансових ризиків.: Монографія.- Тернопіль: Економічна думка, Карт-бланш. – 2002. -570 с. 40.Клюй С. Добровільне страхування врожаю сільськогосподарських культур на основі індексу врожайності // Страхова справа. – 2003. - № 3. – С. 94-99

79.Клівіденко Л.М. Фінансове забезпечення соціального захисту населення України: автореферат дис.. ... канд. ек. наук: 08. 04.01 -

фінанси, грошовий обіг і кредит / Тернопільський державний економічний університет, 2014. 23 с.

80. Ковалюк О. М. Фінансовий механізм організації економіки України: автореф. Дис.. на здобуття наук. ступ. докт. екон. наук: спец. 08.02.03. – організація управління, планування і регулювання економікою. Львів, 2004. 44 с.

81. Конституція України від 28.06.1998 р. станом на 30.09.2016 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>

82. Крекотень І.М. Проблеми розвитку системи загальнообов'язкового державного соціального страхування в Україні/ Вісник Хмельницького національного університету, 2015. №4. Т1. С. 80-84.

83. Крупка М. І. Фінансово-кредитний механізм інноваційного розвитку економіки України: монографія. Львів: Вид. центр Львівського нац. у-ту ім. І.Франка, 2001. 608 с.

84. Мних М. В. Страхування та його роль у забезпеченні соціального захисту населення /Фінанси України, 2007. № 6. С. 39–45.

85. Надрага В.І. Соціальне страхування в системі соціального регулювання ризиків / Вісник економічної науки України. 2014. № 2 (26). С. 99–103. URL: <http://dspace.nbuv.gov.ua/bitstream/handle/123456789/77145/19-Nadraga.pdf?force=1>

86. Нечипоренко С.Д. Сутність та значення соціального страхування в системі соціального захисту населення. Агросвіт, 2017. №6. С. 55 – 60.

87. Нова форма заяви-розрахунку для отримання лікарняних. Дата звернення: 10.10.2018 р. URL: <https://balance.ua/news/post/novaya-forma-zayavleniya-rascheta-dlya-polucheniya-bolnichnyx>

88. Обов'язкове страхування цивільної відповідальності автовласників. Україна, Росія, ЄС. // Страхова справа. – 2005. - № 1 (17). – С. 46-50.

89. Пенсії по-новому: чого чекати українцям / ZNAY.UA (Дата оновлення 22.06.2018 р.) URL: <https://znaj.ua/society/pensiyyi-po-novomu-chogo-chekaty-ukrayincyam>

90. Приказюк Н.В., Шимків С.А, Соціальне страхування в Україні: проблеми та перспективи розвитку / Економіка та держава, 2013. №6. С. 57 – 60.

91. Серватинська І.М. Ефективність функціонування фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та

професійного захворювання/ Науковий вісник Херсонського державного університету, 2014. Випуск 8. Частина 3. С. 182 – 185.

92. Соціальне страхування: підруч. / за ред. О. П. Кириленко та В. С. Толуб'яка. Тернопіль: Економічна думка ТНЕУ, 2016. 516 с.

93. Телічко Н.А. Розвиток та оптимізація фінансового механізму соціального страхування / Економічний вісник Донбасу, 2014 № 1(35). С. 104 – 109.

94. Тищенко О.В. Загальнообов'язкове державне соціальне страхування в Україні: теоретично-правові проблеми. / Науковий вісник ужгородського національного університету. Серія Право, 2014. Випуск 24. Т2. С. 198 – 200.

95. Усар М., Іващенко А. Аналіз діяльності Фонду соціального страхування на випадок безробіття / за ред. В.Мазярчука. К., 2018. 20 с.

96. Философский энциклопедический словарь / [Е. Ф. Губский, Г. В. Кораблева, В. А. Лутченко]. М.: ИНФРА., М., 1997. 576 с.

97. Фінанси (теоретичні основи): Підручник / за наук. ред. М. В. Грідчіної, В. Б. Захожая. К.: МАУП, 2002. 280 с.)

98. Хомич І. Ю. Особливості соціальної допомоги як форми соціального забезпечення населення України / Форум права. 2013. № 3. С. 717–724 URL: http://nbuv.gov.ua/j-pdf/FP_index.htm_2013_3_118.pdf

99. Шевчук П. І. Соціальна політика. Львів : Світ, 2003. 400с.

100. Щодо оптимізації системи загальнообов'язкового державного соціального страхування. Аналітична записка / Національний інститут стратегічних досліджень. Дата звернення 20.10.2018 р. URL: <http://www.niss.gov.ua/articles/1171/>

101. Юрій С.І., Шаварина М.П., Шаманська Н.В. Соціальне страхування Підручник. К.: Кондор. 2004. 464 с.

102. Як буде жити нова генерація українських пенсіонерів? Дата звернення: 20.07.2018 URL: <https://samopomich.ua/yak-bude-zhyty-nova-generatsiya-ukrayinskyh-pensioneriv/>

Ресурси мережі Інтернет

103. Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг (Нацкомфінпослуг України): офіційний сайт. – Режим доступу : // www.dfp.gov.ua.

104. История и аналитика страхового рынка Украины [Электронный ресурс]. – Режим доступа : // www.forINSURER.com.

105. Ліга страхових організацій України: офіційний сайт. – Режим доступу : <http://www.uainsur.com>.

106. Нормативні акти України: www.nau.kiev.ua

107. Міністерство фінансів України: www.minfin.gov.ua

10. Тематика курсових робіт із дисципліни “Страхування”

1. Страховий ринок та чинники, які впливають на ефективність його функціонування
2. Страховий захист юридичних осіб та можливості його подальшого розвитку.
3. Тенденції та перспективи розвитку ринку страхових послуг в Україні.
4. Сучасний стан та механізм забезпечення страхового захисту фізичних осіб.
5. Особисте страхування як складова система страхового захисту населення.
6. Особливості управління ризиками транспортного страхування
7. Система управління страховими ризиками та шляхи їх мінімізації.
8. Джерела формування портфеля майнового страхування та чинники поліпшення його якості.
9. Тенденції та перспективи розвитку страхування відповідальності.
10. Майнове страхування в Україні та перспективи його розвитку.
11. Страхування засобів транспорту та напрями його удосконалення.
12. Медичне страхування громадян та перспективи його розвитку.
13. Економічна необхідність та значення комплексного страхового захисту підприємств.
14. Перестрахування і його роль у розвитку страхового ринку України.
15. Вплив процесів глобалізації економіки на розвиток страхового ринку України.
16. Стратегія розвитку страхової компанії.
17. Товариства взаємного страхування: зарубіжний досвід функціонування і доцільність їх створення в Україні.
18. Бізнес-план у страхуванні: структура, призначення і методи опрацювання.
19. Бюджетування і його особливості в страхових організаціях.
20. Урахування зовнішніх і внутрішніх економічних і соціальних умов розвитку страховика.
21. Організаційна структура управління в страхових компаніях та шляхи її вдосконалення.
22. Державне регулювання страхової діяльності і напрями його вдосконалення.

23. Складові, джерела формування та шляхи підвищення ефективності використання потенціалу страховика.

24. Особливості кадрового забезпечення та системи мотивації персоналу страховиків.

25. Страховий маркетинг та шляхи його активізації.

26. Управління рекламною діяльністю страховика.

27. Організація діяльності страхових посередників.

28. Організація і шляхи вдосконалення продажу страхових послуг.

29. Взаємовідносини між страховими організаціями і банками.

30. Тарифна політика в страхуванні: принципи та основні завдання.

31. Андерайтинг у страхуванні.

32. Управління страховим портфелем.

33. Зміст і процедура укладання та супроводу страхового договору.

34. Урегулювання претензій у страхуванні.

35. Управління грошовими потоками в операційній діяльності страховика.

36. Управління формуванням доходів страховика.

37. Управління витратами страхової організації.

38. Реінжинерінг бізнес-процесів у страхуванні.

39. Система оподаткування страхових організацій та шляхи її вдосконалення.

40. Управління фінансовою надійністю страхової організації.

41. Методи забезпечення платоспроможності страхової організації.

42. Управління інвестиційною діяльністю страхових організацій.

43. Особливості фінансового менеджменту страхових організацій.

44. Фінансовий моніторинг у страхових організаціях.

45. ЛСОУ, її функції й роль в управлінні страховим бізнесом.

46. Сучасний стан та перспективи розвитку автострахування в Україні.

47. Підприємницькі ризики в аграрній сфері.

48. Умови страхування фінансових ризиків.

49. Дослідження ринку страхування життя України та його роль в забезпеченні соціального захисту населення.

50. Вплив страховиків з іноземним капіталом на розвиток страхового ринку України.

51. Проблеми та перспективи розвитку страхування життя в Україні.

52. Розвиток ринку страхування життя України у контексті підвищення якості життя і добробуту громадян.

53. Страхування в міжнародному туризмі.

54. Аналіз фінансової безпеки страхового ринку України.

55. Напрями активізації інвестиційної діяльності страхових компаній України.

56. Ризики у діяльності страхової компанії: оцінка та управління.

57. Новітні виклики розвитку ринку агрострахування в Україні.

58. Страхування сільськогосподарських культур: проблеми та перспективи.

59. Тенденції і перспективи розвитку страхового ринку в Україні.

60. Інтернет-страхування в Україні: проблеми і перспективи.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Кафедра спеціальності «Фінанси, банківська справа та страхування»

КУРСОВА РОБОТА
з дисципліни “Страхування”
на тему: _____

Студента(ки) ____ курсу _____ групи
спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та
страхування»

(прізвище та ініціали студента)

Науковий керівник _____
(посада, вчене звання, науковий ступінь)

(прізвище та ініціали)

Національна шкала _____

Університетська шкала: _____

Оцінка: ECTS _____

Члени комісії

(підпис)

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

м. Івано-Франківськ – 20__ рік
Додадок Б

Приклад складання змісту роботи на тему
«Страховий ринок та чинники, які впливають на ефективність його
функціонування»

ЗМІСТ

ст.

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. СУТЬ І РОЛЬ ФІНАНСУВАННЯ ОХОРОНИ
ЗДОРОВ'Я

1.1. Сутність страхування та його роль в економіці ринкового
типу

1.2. Зміст та структура страхового ринку України

РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ СУЧАСНОГО СТАНУ І РОЗВИТКУ
СТРАХОВОГО РИНКУ

2.1. Основні тенденції функціонування страхового ринку
України, склад і структура його послуг

2.2. Аналіз основних показників діяльності СГ «ТАС»

РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ПОДАЛЬШОГО РОЗВИТКУ
ВІТЧИЗНЯНОГО СТРАХОВОГО РИНКУ

3.1. Перспективи і стратегічні орієнтири розвитку страхового
ринку України

3.2. Заходи щодо підвищення конкурентоспроможності
страхового ринку України в сучасних умовах

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ