

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ КОЛЕДЖ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

Кафедра “Агроінженерія”

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
КОМП’ЮТЕРИ І КОМП’ЮТЕРНІ ТЕХНОЛОГІЇ**

Освітня програма «Агроінженерія»

Спеціальність 208 “ Агроінженерія ”

Галузь знань 20 « Аграрні науки та продовольство»

Затверджено на засіданні
кафедри “Агроінженерія”
Протокол № 1 від 02.09. 2019 р.

м. Івано-Франківськ - 2019

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета та цілі курсу
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання курсу
6. Система оцінювання курсу
7. Політика курсу
8. Рекомендована література

1. Загальна інформація			
Назва дисципліни	Комп'ютери і комп'ютерні технології		
Викладач (-і)	Сюсько С.В.		
Контактний телефон викладача	+38(097)9341767		
Е-mail викладача	vssyusko@gmail.com		
Формат дисципліни	Очний		
Обсяг дисципліни	5 кредитів ЕКТС		
Посилання на сайт дистанційного навчання	http://ifagrarncol.at.ua/index/bibliotechnij_fond/		
Консультації	Очні консультації: згідно розкладу консультацій		
2. Анотація до курсу			
Дисципліна “ Комп'ютери і Комп'ютерні Технології ” займає одне з основних місць і відіграє важливу роль в формуванні майбутнього інженера сільського господарства. Вона тісно пов'язана з самою організацією виробництва, його технологією. Сучасне сільське господарство вимагає від майбутнього інженера вміння швидко і обдуманно приймати рішення, розв'язувати поставлені задачі, швидко переходити з одного виду діяльності на інший. Тому для розширення їх кругозору в галузі комп'ютерних технологій необхідно навчити їх роботі з різними програмами для майбутнього їх розвитку. Без твердих знань з даної дисципліни не можливе подальше входження енергетика в сучасне інформатизоване суспільство. Для успішного виконання своїх обов'язків та більш ефективної роботи необхідне також знання спеціальних програм, призначених лише для спеціалістів.			
3. Мета та цілі курсу			
Метою вивчення дисципліни є теоретична і практична підготовка студентів до повсякденного життя з використанням знань про комп'ютери та комп'ютерні технології.			
4. Результати навчання (компетентності)			
Задачі вивчення дисципліни „ Комп'ютери і комп'ютерні технології ” полягають в формуванні спеціалістів, здатних: · оволодіти знаннями архітектурної побудови персонального комп'ютера, його основних складових, визначати експлуатаційні характеристики ПК у відповідності з рішенням поставленої задачі; · оволодіти основними поняттями комп'ютерних технологій; · виробляти навички самостійної роботи з ПК; · розвивати уміння організації робочого середовища, зберігання даних та доступу до них засобами сучасних ОС; · набути практичних навичок роботи з текстовим процесором Word, табличним процесором Excel; математичною системою MathCad ; · розвивати навички вибору та використання прикладних програм і їх інтегрованого використання при вирішенні задач по профілю майбутньої спеціальності.			
5. Організація навчання курсу			
Обсяг курсу 120 год.			
Вид заняття		Загальна кількість годин	
лекції		30 год.	
семінарські заняття / практичні / лабораторні		30год.	
самостійна робота		60 год.	
Ознаки курсу			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
I	208“	I	нормативна

	Агроінженерія ”				
Тематика курсу					
Тема, план	Форма заняття	Літера тура	Завдання, год	Вага оцінки	Термін виконання
Тема 1 Вступ. Джерела та характеристики інформації.	Лекція	[1,2]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до заняття		До наступного заняття за розкладом
Тема 2 Системне та програмне забезпечення ЕОМ	Лекція	[1,2]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до заняття		До наступного заняття за розкладом
Тема 3 Технічні засоби обробки інформації.	Лекція	[2]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до заняття		До наступного заняття за розкладом
Тема 4 Джерела та характеристики інформації.	Практична робота	[2]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 5 Системне та програмне забезпечення ЕОМ	Практична робота	[3]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 6 Технічні засоби обробки інформації.	Практична робота	[4,2]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 7 Формалізація та автоматизація обчислень	Практична робота	[7,2]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 8 Пакети прикладних програм, як інструментарій вирішення функціональних завдань	Лекція	[8,3]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до заняття		До наступного заняття за розкладом
Тема 9 Текстовий процесор Microsoft Word	Лекція	[9,3]	Опрацювати лекційний		До наступного

			матеріал, підготуватися до заняття		заняття за розкладом
Тема 10 Електронні таблиці Microsoft Excel	Лекція	[10]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до заняття		До наступного заняття за розкладом
Тема 11 Створення презентацій PowerPoint.	Лекція	[3]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до заняття		До наступного заняття за розкладом
Тема 12 Сканування, розпізнавання і комп'ютерний переклад текстів	Лекція	[3]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до заняття		До наступного заняття за розкладом
Тема 13 Засоби обробки текстової інформації. Робота зі стилями, шаблонами	Практич на робота	[4]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 14 Засоби обробки табличної інформації. Розв'язування функціональних задач.	Практич на робота	[5]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 15 Засоби обробки табличної інформації. Розв'язування функціональних задач.	Практич на робота	[6]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 16 Засоби обробки мультимедійної інформації. Створення презентації засобами PowerPoint.	Практич на робота	[6]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 17 Автоматизація процесів математичної обробки даних, огляд програмних продуктів.	Лекція	[7]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до заняття		До наступного заняття за розкладом
Тема 18 Комп'ютерні мережі.	Лекція	[8]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до		До наступного заняття за розкладом

			заняття		
Тема 18-19 Табулювання функцій та побудова графіків функцій засобами Microsoft Excel.	Практич на робота	[8.9]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 20-21 Розв'язування задач лінійного програмування у середовищі MathCad.	Практич на робота	[8.9]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 22-23 Технологію створення графічних об'єктів за допомогою AutoCAD.	Практич на робота	[8.9]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом
Тема 24 Компютерні мережі.	Практич на робота	[8.9]	Опрацювати лекційний матеріал, підготуватися до практичного заняття	2бала	До наступного заняття за розкладом

6. Система оцінювання курсу

Загальна система оцінювання курсу	100 бальна за семестр – як середньо арифметичне 100 балів протягом семестру та 100 балів за екзамен “відмінно” – студент демонструє повні і глибокі знання навчального матеріалу, достовірний рівень розвитку умінь та навичок, правильне й обґрунтоване формулювання практичних висновків, наводить повний обґрунтований розв'язок прикладів та задач, аналізує причинно-наслідкові зв'язки; вільно володіє науковими термінами; “добре” – студент демонструє повні знання навчального матеріалу, але допускає незначні пропуски фактичного матеріалу, вміє застосувати його до розв'язання конкретних прикладів та задач, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді, допускає окремі несуттєві помилки та неточності розв'язках; “задовільно” – студент володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, не завжди вміє правильно застосувати набуті знання до розв'язання конкретних прикладів та задач, нечітко, а інколи й невірно формулює основні твердження та причинно-наслідкові зв'язки;
-----------------------------------	---

	“незадовільно” – студент не володіє достатнім рівнем необхідних знань, умінь, навичок, науковими термінами.
Вимоги до письмової роботи	Відповідно до навчального плану, студент виконує одну контрольну роботу, яка є допуском до складання іспиту. Головна мета її – перевірка самостійної роботи студентів в процесі навчання, виявлення ступеня засвоєння ними теоретичних положень курсу. При розв’язанні задач студент має детально вказувати, яким саме був хід його роздумів, якими формулами він користувався.
Практичні заняття	Практичне заняття проводиться з метою формування у студентів умінь і навичок з предмету, вирішення сформульованих завдань, їх перевірка та оцінювання.. За метою і структурою практичні заняття є ланцюжком, який пов’язує теоретичне навчання і навчальну практику з дисципліни, а також передбачає попередній контроль знань студентів. Оцінка за практичне заняття враховується при виставленні підсумкової оцінки з дисципліни
Умови допуску до підсумкового контролю	– оцінка за практичне заняття (2 балів); – оцінка за відповіді на всі основні та додаткові запитання під час аудиторних занять (балів); – оцінка за поточне тестування (балів); – оцінка за самостійну роботу (10 балів).

7. Політика курсу

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації».

Засвоєння пропущеної теми лекції з поважної причини перевіряється під час складання підсумкового контролю. Пропуск лекції з неповажної причини відпрацьовується студентом (співбесіда, реферат тощо).

Пропущені практичні, семінарські та лабораторні заняття, незалежно від причини пропуску, студент відпрацьовує згідно з графіком консультацій. Поточні „2”, отримані студентом під час засвоєння відповідної теми на практичному, семінарському та лабораторному занятті перескладаються викладачеві, який веде заняття до складання підсумкового контролю з обов'язковою відміткою у журналі обліку роботи академічних груп.

8. Рекомендована література

1. Математичне моделювання та оптимізація систем електроспоживання у сільському господарстві: Навч. посібник / Г.Б. Іноземцев, В.В. Козирський; за ред. Г.Б. Іноземцева. – К.: Видавничий центр НУБіП України, 2010 – 140 с.
2. Міхеєв Є.К. —Інформаційні системи в землеробстві. Ч.I Системи підтримки прийняття технологічних рішень на рівні проектування і планування. Херсон:, ХДУ, 2005. – 280 с.;

3. Міхеєв Є.К. —Інформаційні системи в землеробстві. Ч.ІІ Системи підтримки прийняття технологічних рішень на рівні оперативного планування і управління. Херсон: , ХДУ, 2006. - 354 с.

Викладач _____Сюсько С.В.