

Самооцінка
спеціальність 073 Менеджмент

Загальні відомості	
1. Інформація про заклад вищої освіти	
Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	162
Повна назва ЗВО	Львівський національний аграрний університет
Ідентифікаційний код ЗВО	00493735
ПІБ керівника ЗВО	Снітинський Володимир Васильович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	http://lnau.edu.ua
Інформація про відокремлений структурний підрозділ (ВСП) (зазначається лише якщо ОП реалізується у ВСП)	
Реєстраційний номер ВСП ЗВО у ЄДЕБО	528
Повна назва ВСП ЗВО	Івано-Франківський коледж Львівського національного аграрного університету
Ідентифікаційний код ВСП ЗВО	35171187
ПІБ керівника ВСП ЗВО	Костюк Богдан Андрійович
Посилання на офіційний вебсайт ВСП ЗВО	http://ifagrarncol.at.ua/
2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО	https://registry.edbo.gov.ua/university/528/
3. Загальна інформація про освітню програму, яка подається на акредитацію	
ID освітньої програми в ЄДЕБО	31584
Назва ОП	Менеджмент
Реквізити рішення про ліцензування спеціальності на відповідному рівні вищої освіти	наказ Міністерства освіти і науки України від 23.11.2017 р. № 285-л
Цикл (рівень вищої освіти)	Бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація (за наявності)	
Вид освітньої програми	освітньо-професійна програма
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста
Термін навчання на освітній програмі	1 рік 10 місяців
Форми здобуття освіти на ОП	денна, заочна
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ),	кафедра менеджменту

відповідальний за реалізацію ОП	
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	76492, м. Івано-Франківськ, вул. Юності, 11
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	так
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	бакалавр з менеджменту
Мова (мови) викладання	українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	223513
ПІБ гаранта ОП	Кухній Леся Степанівна
Посада гаранта ОП	завідувач кафедри менеджменту
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	menifclnau@lnau.edu.ua
Контактний телефон гаранта ОП	0950290069
Додатковий контактний телефон гаранта ОП	
4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження	Освітня програма Менеджмент спеціальності 073 Менеджмент у Івано-Франківському коледжі ЛНАУ була задумана у 2017 р. після вивчення ринку праці та потреб роботодавців, а також попиту з боку випускників коледжу освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста відповідної спеціальності. До розроблення були долучені адміністративний склад ЗВО та педагогічні працівники за фахом, з яких і була сформована проектна група. Здійснення підготовки фахівців розпочато на основі рішення Ліцензійної комісії Міністерства освіти і науки України №75/2 від 23.11.2017 та наказу МОН №285-л від 23.11.2017 в обсязі 40 осіб. Відповідно, були розроблені Правила прийому на навчання до коледжу у 2018 році та в цьому ж році відбувся перший набір. Динаміка прийому на навчання за ОП Менеджмент спеціальності 073 Менеджмент виглядає наступним чином: у 2018 році було набрано всього 27 осіб, з них: на денну форму – 12 і на заочну форму – 15; у 2019 році всього 12 осіб., з них на денну форму – 12. В зв'язку із затвердженням стандартів вищої освіти рівня бакалавра спеціальності 073 Менеджмент (наказ МОН № 1165 від 29.10.2018 р.), у 2019 році програма переглядалася і вдосконалювалася з позицій уточнення професійних компетентностей та зміни форми атестації здобувачів вищої освіти. Також було розширено перелік вибіркових дисциплін двома загальноколеджівськими. Прийом на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 073 Менеджмент у 2019 році здійснювався за результатами фахового вступного іспиту та сертифікату ЗНО з української мови та літератури.

	Динаміка підготовки здобувачів за освітньою програмою Менеджмент впродовж 2018-2019 років підтверджує її прикладний аспект через поєднання теоретичних знань із практичним досвідом для ефективного виконання завдань інноваційного характеру.			
5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року та набір на ОП				
Рік навчання	1 рік навчання	2 рік навчання	3 рік навчання	4 рік навчання
1. Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	2019	2018		
2. Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	12	27		
3. Контингент студентів:				
3.1. очна форма навчання	12	13		
3.2. заочна форма навчання	0	13		
4. У т. ч. іноземців:				
4.1. очна форма навчання	0	0		
4.2. заочна форма навчання	0	0		
6. Інформація про інші освітні програми ЗВО за відповідною спеціальністю: (зазначається ID програм у ЄДЕБО і їх назва)				
Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми			
початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти	-			
перший (бакалаврський) рівень	-			
другий (магістерський) рівень	-			
третій (освітньонауковий/освітньотворчий) рівень	-			
7. Інформація про площі ЗВО, станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.				
	Загальна площа		Навчальна площа	
Усі приміщення ЗВО	8524,5		3597,3	
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	8524,5		3597,3	
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	-		-	

Приміщення, здані в оренду		-	-
8. Поля для завантаження документів щодо ОП:			
*Освітня програма		Менеджмент.pdf	
*Навчальний план за ОП		Навчальний план.pdf	
Рецензії та відгуки роботодавців		Відгуки роботодавців.pdf	
9. Інформація про наявність в акредитаційній справі інформації з обмеженим доступом			
Справа містить інформацію з обмеженим доступом		ні	
Зазначте, які частини відомостей про самооцінювання містять інформацію з обмеженим доступом, до якого виду інформації з обмеженим доступом вона належить та на якій підставі (із зазначенням відповідних норм законодавства та/або реквізитів рішення про обмеження доступу до інформації)			
Частина відомостей про самооцінювання, яка містить інформацію з обмеженим доступом	Вид інформації з обмеженим доступом	Опис інформації, доступ до якої обмежений	Підстава для обмеження доступу до інформації
-	-	-	-
1. Проектування та цілі освітньої програми			
Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?		Цілі ОП: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. В Україні актуальною залишається потреба у професійних фахівцях, які мали б навички застосування сучасних методів та інструментів для обґрунтування нових підходів до планування і управління у відповідності до потреб ринку. Освітня програма орієнтована на підготовку висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців, які можуть приймати обґрунтовані інноваційні рішення за умов невизначеності та мінливості зовнішнього середовища як на національному, регіональному так і на місцевому рівнях, здійснювати експертно-аналітичну та наукову діяльність. Робиться акцент на підготовці висококваліфікованих фахівців, які володіють методологією та інструментальним апаратом в управлінській сфері. Особливістю програми є надання студентам можливостей поглиблювати теоретичні знання та набувати практичних навичок під час	

	проходження виробничої практики за фахом у роботодавців. Успішне опанування програми спрямоване на формування професійної компетентності, яка сприятиме успішному кар'єрному зростанню фахівців. Враховуючи специфіку коледжу, як закладу освіти аграрного спрямування, ОП орієнтована на набуття студентами компетентностей, які стануть корисними для застосування в аграрному секторі України. Це відрізняє ОП від подібних ОП в інших ЗВО нашої області.
Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО	Місією, яка відображена у Стратегії розвитку Івано-Франківського коледжу ЛНАУ до 2025 р. (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/strategija_rozvitku.pdf) є створення умов для здобуття здобувачами вищої освіти якісної, конкурентоспроможної вищої освіти відповідно до вимог ринку праці сучасного постіндустріального, інформаційного суспільства, підготовка високопрофесійних, морально стійких, патріотичних фахівців, здатних ефективно працювати і навчатися протягом життя, забезпечення особистісного розвитку усіх суб'єктів освітнього процесу з урахуванням їх індивідуальних потреб та здібностей на основі принципів гуманізації та гуманітаризації, побудова системи взаємодії з ринком праці задля працевлаштування чи самозайнятості студента та випускника. Цілі освітньо-професійної програми Менеджмент спеціальності 073 Менеджмент першого (бакалаврського) рівня вищої освіти відповідають місії коледжу через професійну підготовку бакалаврів, які володіють методологією та інструментальним апаратом в управлінській сфері та загальними компетентностями, що підвищують шанси на життєвий успіх та професійну реалізацію.
Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:	- здобувачі вищої освіти та випускники програми Врахування інтересів здобувачів вищої освіти забезпечується реальною відповідністю даної ОП вимогам ринку праці через реалізацію компетентностей з подальшим набуттям знань і навичок в межах пропонованої ОП, які відповідають реальним вимогам до менеджера. Під час формування цілей та програмних результатів брались до уваги такі інтереси здобувачів вищої освіти через проведення бесід з ними як здатність проявляти ініціативу, діяти відповідально та свідомо, продукувати нові ідеї; здатність і готовність до особистого розвитку, взаємодії, комунікації; роботи в команді та співробітництва, аргументування власної позиції тощо. На початку жовтня було проведено

опитування студентів-бакалаврів на тему «Проектування освітніх програм». Результати опитування відображають думку студента-стейкхолдера, як зацікавлену сторону в отриманні якісної освіти. Переважна більшість студентів вважає, що цілі освітньої програми відповідають тенденціям розвитку спеціальності та ринку праці. Коментарі студентів програми засвідчують, що досягнення запланованих цілей ОП буде реалізовано при опануванні студентами навчального плану та досягненні програмних результатів навчання. На даний час акредитація ОП Менеджмент є первинною, відповідно випускників наразі немає. Виходячи з цього, заплановано дослідження подальшої траєкторії працевлаштування студентів, які завершать навчання за даною ОП. Внаслідок отриманих результатів працевлаштування студентів, цілі ОП в подальшому можуть підлягати корекції.

- *роботодавці*

Інтереси роботодавців враховані на основі глибинного дослідження ринку праці, за допомогою якого визначені основні навички якими повинен володіти фахівець у сфері менеджменту. Також, важливим моментом при формуванні й удосконаленні ОП є реальний фактор комунікації з роботодавцями, з якими укладено договори про співпрацю та практичну підготовку студентів. У 2019 році були отримані відгуки роботодавців на освітню програму у кількості трьох рецензій, в яких містяться аналіз змісту, спрямування, і потреби ринку в сучасному випускнику. В травні 2019 року відбулось відкрите засідання кафедри менеджменту за участі роботодавців, на якому в тому числі розглядалось і питання цілей та програмних результатів освітньої програми. Якщо анкетування здобувачів вищої освіти щодо забезпечення якості освітньо-професійної діяльності проводилось, то анкетування роботодавців не проводилось, однак плануємо таке анкетування в майбутньому проводити і також продовжувати проводити із ними офіційні зустрічі.

- *академічна спільнота.*

Інтереси академічної спільноти як одного зі стейкхолдерів ОП враховані при процесі впровадження і реалізації даної ОП, при виборі дисциплін та їхнього змісту, що забезпечуватимуть навчальний процес за даною програмою, на етапі розподілу дисциплін, який відповідатиме дослідницьким інтересам і практичному досвіду кожного викладача. Викладачами забезпечувалось використання новітніх методик і форм проведення лекцій і семінарських занять, залучення студентів та викладачів до реалізації наукової діяльності, проведення досліджень, написання наукових статей. Комплексний підхід до реалізації ОП

	Менеджмент дозволяє зробити висновок про врахування інтересів широкого кола стейкхолдерів, що реалізовано завдяки синергії між всіма структурними підрозділами коледжу. Також інтереси академічної спільноти враховані і забезпечені завдяки тісній комунікації між кафедрами коледжу, структурними підрозділами і керівною ланкою коледжу через індивідуальну участь у педагогічних радах коледжу, засіданнях кафедр, проведенні моніторингу якості освітньої програми, робочих програм навчальних дисциплін та силабусів. Важливу роль у цьому процесі відіграє науково-методична рада (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_naukovo-metodichnu_radu.pdf). <i>- інші стейкхолдери.</i> При розробці ОП брались до уваги також інтереси інших стейкхолдерів, зокрема випускників ОКР молодшого спеціаліста відповідної спеціальності.
Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці	Для того, щоб цілі та програмні результати ОП відповідали тенденціям розвитку спеціальності, постійно ведеться моніторинг ринку праці стосовно формування попиту на фахівців з менеджменту, а саме: проводяться заходи спільно з Івано-Франківським обласним та міським центрами зайнятості, провідними підприємствами області та іншими ЗВО. Також постійно проводиться дослідження ринку праці за допомогою контентаналізу сайтів на яких розміщуються вакансії та резюме. Аналіз показує, що в сучасних мінливих умовах та інтеграції в європейський економічний простір на ринку праці потрібні фахівці, що мають не тільки теоретичні, а й практичні навички в управлінні та адмініструванні. У програмних результатах навчання зроблено акцент на отримання знань та практичних вмінь щодо управління суб'єктами господарювання, на пошук нових можливостей виробництва товарів і послуг на основі інновацій та уміння залучення ресурсів із найрізноманітніших джерел.
Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст	В процесі формулювання цілей і програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий контекст що опирався на вимоги різних галузей економіки України, що знаходять підтвердження у питаннях змісту, формах та методах теоретичної та практичної підготовки, базах надання освітніх послуг, максимального наближення практичної підготовки до реальних умов праці. Особлива увага була приділена сучасним умовам ведення бізнесу, вимогам до фахівців в сфері управління підприємствами, вимогам ринку праці. Це галузеве дослідження дозволило визначити

	спрямування ОП, її зміст і структуру. Регіональний контекст враховувався лише в плані дослідження ринку праці за регіональним принципом, але, як виявилось, затребуваність фахівців в галузі управління спостерігається у всіх регіонах України.
Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм	Під час формування цілей і програмних результатів навчання ОП враховано досвід схожих вітчизняних ОП підготовки бакалаврів, в яких є унікальне спрямування і відмінні чи схожі цілі й програмні результати навчання. Серед проаналізованих ОП ЗВО були такі: Львівський національний аграрний університет (ОП «Менеджмент організацій»); ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (ОП «Менеджмент»); Івано-Франківський навчально-науковий інститут менеджменту Тернопільського національного економічного університету (ОП «Менеджмент») та інші. За результатами вивчення освітніх програм вітчизняних ЗВО, було обрано оптимальний комплекс компонент освітньої програми для вибору ЗВО та студентів.
Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти	Зміст освітньої програми Менеджмент, яка була оновлена у 2019 р. після введення в дію стандарту, дає можливість досягти результатів навчання, що визначені стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти. Забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми наведено в ОПП та таблиці 3 з Додатку даного документу. Наприклад, такий програмний результат навчання як ПР04 «Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень» забезпечується набуттям ряду компетентностей, які формуються під час вивчення таких дисциплін, як «Методи прийняття управлінських рішень», «Менеджмент та операційний менеджмент».
Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?	На момент формування ОПП затверджений стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент був відсутній, але структура та зміст ОПП формувались протягом 2017 р. з урахуванням вимог Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня та проекту стандарту, розміщеного на офіційному сайті МОН України. У 2019 році до ОП було внесено зміни, що відповідають вимогам вже затвердженого стандарту вищої освіти (наказ МОН № 1165 від 29.10.2018 р.).
2. Структура та зміст освітньої програми	

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?	120
Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?	84
Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?	36
Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?	Зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності. Об'єктом вивчення та діяльності заявленої для нашої ОП спеціальності є управління організаціями та їх підрозділами, яка здійснюється з метою забезпечення їх ефективного функціонування і розвитку. Цілями навчання відповідно стандарту вищої освіти для спеціальності є підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційнокомунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?	Формування індивідуальної освітньої траєкторії забезпечується шляхом: самостійної роботи здобувачів вищої освіти з кожної дисципліни навчального плану на підставі відповідних методичних рекомендацій (Положення про організацію самостійної роботи студентів); вибору теми курсових та кваліфікаційних робіт у відповідності з інтересами здобувачів вищої освіти, можливим майбутнім місцем працевлаштування (або вже існуючим); вибору дисциплін з навчального плану за власним бажанням; індивідуального графіку роботи студентів (Положення про індивідуальний навчальний план студента), що дає можливість студентам поєднувати навчання з роботою, та набуття паралельно з навчанням досвіду професійної діяльності. На момент вступу здобувачі вищої освіти отримують загальні роз'яснення

	щодо: організації освітнього процесу (Положення про організацію освітнього процесу), специфіки ОП; поняття індивідуальної освітньої траєкторії; процесу вибору дисциплін вибіркового циклу (Положення про організацію вивчення дисциплін вільного вибору; системи оцінювання знань навчальних досягнень студентів (Положення про порядок оцінювання результатів навчальної діяльності студентів, Положення про),. Дані роз'яснення викладені як у формі окремих документів на сайті коледжу (http://ifagrarncol.at.ua/index/polozhennja/0-59), так і в «Пораднику студенту» у більш зручному для них викладі (http://ifagrarncol.at.ua/index/poradnik_studentu/0-100).
Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?	Право на вибір навчальних дисциплін реалізується відповідно до Положення про організацію вивчення дисциплін вільного вибору (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennja/polozhennja_pro_organizaciju_vivchennja_navchalnik.pdf). Вибір навчальних дисциплін здійснюється здобувачем вищої освіти у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить 30% загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. Вибіркові навчальні дисципліни встановлюються нормативними документами коледжу з метою задоволення освітніх потреб студентів, ефективного використання можливостей і традицій коледжу, потреб замовника, регіональних потреб та ін. Завідувач відділенням організовує ознайомлення студентів із порядком, термінами та особливостями запису та формування груп для вивчення навчальних дисциплін вільного вибору. Вибір дисциплін студентами скороченої форми здійснюється шляхом подачі письмової заяви на ім'я завідувача відділенням до 5 вересня першого року навчання на весь термін навчання. Заява студента зберігається протягом усього терміну його навчання. На підставі поданих заяв завідувач відділенням формує подання на розподіл академічних груп за обраними дисциплінами та подає до навчальної частини. Якщо для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась мінімальна кількість студентів – 10 чол., завідувач відділенням доводить до відома студентів перелік дисциплін, які не будуть вивчатись. Після цього студент протягом тижня повинен обрати перелік дисциплін, з яких сформувалась (чи сформується) кількісно достатня група студентів. Студент, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибірконими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання. Після остаточного

	формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркової дисциплін, інформація про вибіркові дисципліни заносяться до індивідуального навчального плану студента. З цього моменту вибіркова дисципліна стає для студента обов'язковою. З переліком навчальних дисциплін, зокрема вибіркового циклу, для освітнього ступеня бакалавр, студент може ознайомитись на сайті коледжу (http://ifagrarncol.at.ua/index/vibirkovi_disciplini/0-106). З метою вивчення мотивації студентів при виборі дисциплін вибіркового блоку було проведено відповідне анкетування.
Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності	Проведення практичної підготовки фахівців здійснюється відповідно до Положення про організацію та проведення практики у коледжі (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_provedennja_praktiki_v_koledzhi.pdf). У навчальному плані ОП Менеджмент передбачено виробничу практику, загальною кількістю 4 кредити. Практична підготовка забезпечує закріплення теоретичних знань, отриманих студентами під час навчання, та набуття, вдосконалення і розширення компетентностей в роботі за спеціальністю. Вона надає студенту первинний досвід професійної діяльності, сприяє формуванню професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень та розв'язування задач, пов'язаних із управлінням сучасними підприємствами в реальних соціально-економічних умовах їх функціонування. Вимоги до виконання програми практики викладені у Програмі проходження виробничої технологічної практики (http://ifagrarncol.at.ua/index/menedzhment/0-89). На допомогу студентам складено перелік баз практик, з якими укладено відповідні договори. З студентами другого курсу проведено анкетування на тему «Практична підготовка здобувача вищої освіти» з метою виявлення тих знань, навичок та вмінь, які є більш актуальними для їх підприємства та яких не досить, що буде враховуватись при формуванні інших освітніх програм.
Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП	У новітній освітній парадигмі домінують ідеї цінності індивідуума і загальнолюдські якості. Майбутньому випускнику потрібно бути функціонально грамотним, тому розроблені програмні компетентності є першим чинником її формування. Наведені в ОП компетентності сприяють набуттю певного набору соціальних навичок. Другим чинником є методи та форми проведення навчальних занять. Пріоритетними методами інноваційного навчання є індивідуальні та групові форми. Акцент

	зміщений на взаємодію зі студентами, творчу імпровізацію викладача. Довіра, повага, спілкування, стимуляція почуття гідності є головним фактором групової та індивідуальної роботи. Іншим пріоритетом є диференціація навчання. Викладач стає посередником між студентом і навчальним матеріалом, а не єдиним джерелом знань. Особливістю є семінар-бесіда, обговорення, диспут, конференція, «круглий стіл», дебати. Наведені форми та методи роботи передбачають взаємодію між здобувачами вищої освіти, яка сприяє умінню правильно комунікувати та презентувати себе (під час практики та захисту курсової роботи, а також на лекційних і практичних заняттях); залишатися стресостійким (Комунікативний менеджмент; Управління персоналом); вміти адаптуватись (Організаційна поведінка і організація праці менеджера та ін.) грамотно реагувати на критику; бути креативним. Набуття таких соціальних навичок сприяє також спілкування із куратором групи, участь у студентському самоврядуванні, студентських гуртках, організаціях.
Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?	Професійний стандарт відсутній
Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?	Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу студентів (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_organizaciju_osvitnogo_procusu.pdf) навчальний час студента визначається обсягом кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти. Обліковими одиницями навчального часу студента є кредит ЄКТС, академічна година, навчальний день, тиждень, семестр, курс, рік. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС. Мінімальною обліковою одиницею навчального часу є академічна година, яка служить основою для планування та обліку таких видів занять як лекції, семінарські, практичні, лабораторні, та ін. заняття. Тривалість академічної години становить 45 хвилин. Дві академічні години утворюють пару академічних годин (надалі «пара»). Навчальні заняття в коледжі тривають дві академічні години без перерви між ними (впродовж 80 хвилин) і проводяться за розкладом. Розклад забезпечує виконання навчального плану в повному обсязі щодо навчальних занять. Навчальний час, відведений для самостійної роботи студента, визначається навчальним планом і становить, як правило, не менше як 1/3 і не більше як 2/3 загального обсягу навчального часу, відведеного для вивчення конкретної дисципліни

	http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/metodichni rekomendacii z rozrobki o svitnikh prog.pdf). Вивчення оптимального рівня навчального навантаження на студента досліджувалось за допомогою анкетування здобувачів освіти.
Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти	За дуальною формою освіти підготовка не здійснюється, але для подолання розриву між теорією і практикою, освітою й виробництвом та для підвищення якості підготовки із урахуванням вимог роботодавців проводиться наступний комплекс заходів: - залучення професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців до проведення аудиторних занять; - залучення роботодавців до перегляду ОП та навчальних планів; - проходження підвищення кваліфікації викладачів на базі діючих підприємств та організацій. Для впровадження підготовки за дуальною формою освіти в коледжі розроблено пакет нормативних документів.
3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	
Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП	http://ifagrarncol.at.ua/index/abiturientam/0-6
Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?	Педагогічною радою щорічно затверджуються і оприлюднюються на веб-сайті Правила прийому до Івано-Франківського коледжу ЛНАУ, розроблені відповідно до Наказу МОН Про затвердження умов прийому на навчання до ЗВО України. Так, у 2019 р., для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за скороченим строком навчання за спеціальністю 073 Менеджмент ОП Менеджмент при вступі зараховувались результати сертифікату ЗНО 2017-2019 років з української мови та літератури та фахового вступного випробування. Мінімальна кількість балів сертифікату ЗНО та з ФВВ становила 100 балів. Оскільки освітня програма орієнтована на випускників коледжу, то відповідно до Правил прийому для випускників Івано-Франківського коледжу ЛНАУ, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за спорідненою спеціальністю, як результат фахового вступного випробування зараховується результат випускного державного іспиту зі спеціальності, переведеного у 200 – бальну шкалу. Назва ОП, перелік конкурсних предметів і мінімальна кількість балів наведені у

	Додатку 2 до Правил прийому на навчання до Івано-Франківського коледжу ЛНАУ (http://ifagrarncol.at.ua/prijom2020/pravila_prijomubak-2020.pdf).
Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?	Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, регулюється Положенням про організацію освітнього процесу студентів (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_organizaciju_osvitnogo_procusu.pdf), яке передбачає відповідно до існуючої нормативної бази зарахування кредитів відповідно до набутих компетентностей, Положенням про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів Івано-Франківського коледжу ЛНАУ (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_porjadok_perevedennja-vidrakhuvann.pdf), Правилами прийому на навчання до Івано-Франківського коледжу ЛНАУ (http://ifagrarncol.at.ua/prijom2020/pravila_prijomubak-2020.pdf). Процедура відбувається наступним чином, максимально спрощено. На підставі академічної довідки завідувач відділенням укладає вірогідний перелік дисциплін для перезарахування за участі представника групи забезпечення, що за необхідності погоджується з гарантом програми. Результати фіксуються в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти. Проінформованість абітурієнтів гарантується оприлюдненням Правил прийому, додатків до них, та вищевказаних Положень, які регулюють визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, на офіційному веб-сайті коледжу.
Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?	Практика застосування даних правил на ОП є відсутня.
Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу	Умовами прийому на навчання до ЗВО України в 2019 році питання про визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, не регулювалося. Щодо документа ЗВО, який би регулював питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, то він є відсутнім. Саме питання організації неформальної освіти викладачами кафедри менеджменту планується вирішувати в перспективі.
Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?	Практика застосування даних правил на ОП є відсутня.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Для досягнення поставлених в ОП програмних результатів навчання застосовується симбіоз традиційних та інноваційних прийомів та методів навчання, що залежать від специфіки дисципліни, особистих підходів викладачів, прив'язки курсу до практичної сфери, а також індивідуальних потреб кожного студента. Основні методичні підходи до викладання дисциплін відображені в робочих програмах навчальних дисциплін та силабусах, що знаходяться на сайті коледжу (<http://ifagrarncol.at.ua/index/menedzhment/0-89>). Традиційним є проведення занять у формі лекцій, семінарів, практичних занять, що відповідає Положенню про організацію освітнього процесу студентів (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_organizaciju_osvitnogo_procusu.pdf). З огляду на специфіку ОП, при викладанні ряду дисциплін, застосовується методика вирішення ситуативних задач, роботи в групі, мозкові атаки, семінари-дискусії, презентації-виступи. Домінуючим є бізнес-орієнтований підхід до викладання дисциплін, що реалізовується у формі практичних порад, які спрямовані на вироблення навиків поведінки у бізнесовому середовищі. Студенти, беручи участь у правильності вирішення проблемного питання, активно мислять, тобто вони набувають нових знань, практичних навичок вдосконалюють вміння, виробляють необхідні компетенції що і сприяє досягненню програмних результатів навчання. В таблиці 3 додатку наведено матрицю відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Важливим для задоволення вимог студентоцентрованого підходу є проведення дисциплін на ОП семінари і практичних занять, що враховують індивідуальні потреби кожного студента завдяки можливості вибору освітніх дисциплін, зрозумілості для студента форм і методів навчання, наявності тісної взаємодії його із викладачем. Важливим є проведення бесіди зі студентами перед початком викладання дисципліни, попереднє ознайомлення студентів з дисципліною через силабуси. Реалізація такого підходу передбачає наявність високого рівня методичної підготовки самого викладача, для того, щоб він міг правильно співвідносити зміст матеріалу із рівнем підготовкою здобувача вищої освіти з метою вирішення проблемного завдання і отримання нових знань. Рівень задоволеності студентів від навчального процесу проводиться у формі тестування (дві анкети), що проводяться впродовж навчального року. Перша анкета містить питання про рівень навчання та викладання за освітньою програмою, в якій студенти можуть надати власні зауваження та

	пропозиції до вибору форм і методів навчального процесу. Інша анкета, що проводиться напередодні сесії вивчає думку студентів стосовно ефективності викладання та сприйняття конкретної навчальної дисципліни.
Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи	Студенти, що навчаються за даною ОП мають повну свободу у виборі навчальних дисциплін (в межах вибіркової частини) та впливають на вибір викладачем оптимальних моделей і форм організації навчального процесу (в межах годин відведених на аудиторну роботу). Це реалізовується у відповідності до Положення про організацію вивчення навчальних дисциплін вільного вибору http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_organizaciju_vivchennja_navchalnik.pdf). В межах ОП реалізовується свобода на формування та обрання тематики курсових робіт, баз практик http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_provedennja_praktiki_v_koledzhi.pdf). Перевагою навчального процесу в коледжі є уникнення суб'єктивного впливу викладача на підсумкове оцінювання слухачів курсу. Окрім того, активне залучення студентів до наукового, громадського, культурного чи спортивного життя, передбачає надання додаткових балів при формуванні академічного рейтингу студентів в групі (Положення про академічний рейтинг студентів http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/kriteriji_ocinjuvannja_studentiv.pdf). Деякі питання забезпечення рівня академічної свободи досліджувались під час проведення анкетування на тему «Опитування студентів стосовно організації та якості викладання».
Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів	Інформація про цілі, зміст, очікувані результати навчання, порядок та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів доводиться до студентів за наступною системою: 1. Розміщення у публічному доступі на офіційному сайті ЗВО Положення про організацію освітнього процесу студентів http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_organizaciju_osvitnogo_procesu.pdf), Положення про порядок оцінювання результатів навчальної діяльності студентів http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_porjadok_ocinjuvannja_navchalnoji.pdf), силабуси навчальних дисциплін, методичні рекомендації з підготовки курсових робіт, програми практики http://ifagrarncol.at.ua/index/menedzhment/0-89) 2. Викладачі на початку вивчення кожного освітнього компонента (як правило перше заняття) повідомляють студентам політику курсу, специфіку оцінювання, методику

	проведення занять, особливості підсумкового контролю, а також вказують на місце розташування силабусів та методичних рекомендацій. 3. Куратори груп на початку навчання ознайомлюють студентів з Порадником студента, який розміщений на сайті коледжу (http://ifagramncol.at.ua/index/poradnik_studentu/0-100) Студенти впливають на порядок інформування, наводячи свої пропозиції у формі анкети «Інформування учасників освітнього процесу».
Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП	Наукова робота студентів – важлива складова освітнього процесу, яка сприяє підвищенню якості професійної підготовки, розвитку творчих здібностей студентів, самоосвіті, поглиблює їхні знання з навчальних дисциплін, дозволяє використовувати отримані результати у курсовому проектуванні, презентувати їх на наукових конференціях (http://ifagramncol.at.ua/index/konferenciji/0-32). Здійснюється ця робота в коледжі на основі Положення про організацію науково-дослідної роботи студентів (http://ifagramncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_organizaciju_naukovo-doslidnoji_ro.pdf). Поєднання навчання і дослідження в рамках реалізації ОП відбувається різними шляхами. ОП з певних освітніх компонентів передбачено виконання курсових робіт, які вимагають від студента проведення дослідницької роботи. Крім того, здобувачі вищої освіти залучаються до виконання студентських наукових робіт в рамках проведення різноманітних олімпіад і конкурсів. Під час виконання перелічених вище робіт студенти опановують вміння та навички дослідницької діяльності, а саме: вміння формувати науковий апарат дослідження, вміння визначати протиріччя між фактичним станом проблеми та можливими варіантами її вирішення (удосконалення), вміння здійснювати теоретичний аналіз проблеми, що вивчається, вміння підбору фактичного матеріалу, вміння моделювати рішення, для вирішення проблем дослідження та перевіряти їх експериментальним шляхом. Дослідження виконуються здебільшого самостійно під керівництвом провідних викладачів. Результати досліджень оформлюються відповідним чином та знаходять своє відображення у спільних (з керівником дослідження) публікаціях (статті у наукових фахових виданнях, тези доповідей у збірниках конференцій всеукраїнського та міжнародного рівнів). З метою координації наукової роботи студентів, в коледжі організовано студентське наукове товариство «Пошук», основною метою якого є

	залучення талановитої молоді в сферу науки (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_naukove_tovaristvo_molodikh_vcheni.pdf).
Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі	ОП Менеджмент спеціальності 073 Менеджмент була ліцензована у 2017 р. внаслідок моніторингу ринку праці, а також врахування побажань стейкхолдерів (студентів-випускників ОКР молодшого спеціаліста, а також провідних роботодавців регіону). Зміна змісту освітніх компонентів відбулося у зв'язку з появою стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (Наказ МОН України, №1165, від 29.10.2018). З огляду на вимоги стандарту було уточнено програмні результати навчання та перелік компетентностей. Також були введені незначні корективи в освітньо-професійній програмі і навчальному плані, а саме: змінена форма атестації здобувачів вищої освіти, розширено перелік вибіркових дисциплін двома загальноколеджівськими. У відповідності до вимог стандарту були переглянуті робочі програми дисциплін, що викладаються. Відповідні зміни були обговорені та затверджені на засіданні кафедри (Протокол №9 від 20.05.2019 р.). Для зміни інших компонент, робоча програма передбачає можливість оперативного внесення змін та доповнення у зв'язку з появою нових наукових досягнень чи зміни кон'юнктури ринку. Коли такі зміни виникають їх можна винести на засідання кафедри та затвердити оновлену робочу(навчальну) програму дисципліни на майбутній період. На перспективу оновлення програми планується у разі пропозицій роботодавців (на даний момент такі рекомендації від роботодавців, у яких проходили практику студенти, не надходило). Гарант програми, що є завідувачем кафедри, яка забезпечує викладання освітніх компонентів проводить із викладачами моніторинг сучасних методологічних технік викладання, зміни специфіки ринку, побажань студентів, для того, щоб оперативно вплинути на зміст, специфіку і характер освітніх компонентів та очікуваних програмних результатів навчання.
Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО	Івано-Франківський коледж Львівського національного аграрного університету активно підтримує відносини з навчальними закладами інших держав. Міжнародна співпраця в коледжі координується Центром Міжнародної Академічної Мобільності, який здійснює планування,

	організацію та моніторинг міжнародних академічних зв'язків між ІФК ЛНАУ та зарубіжними вищими навчальними закладами, дослідницькими установами, організаціями, фондами й бізнесовими структурами. Зокрема, коледж тісно співпрацює у галузі освіти і спорту з Університетом економіки в м. Бидгощ та Університетом економіки в м. Кельце (Польща). Викладачі, що працюють зі студентами на ОП, мають можливість проходити закордонні стажування у згаданих університетах, провадити спільні наукові дослідження. Розробляється план започаткування навчання за подвійним дипломом. Також коледж співпрацює з різними фірмами, які забезпечують проходження студентами коледжу навчально-виробничої практики за кордоном (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhenja_pro_provedennja_praktiki_za_kordonom.pdf). Укладені договори про проходження студентами стажування у Німеччині та Польщі. Викладачами відбувається постійне інформування студентів відносно світових наукових здобутків у відповідних галузях знань, а також здійснюється додаткове їх вивчення при написанні наукових робіт. Визначення потреб студентів в питанні академічної мобільності відбувається за допомогою анкетування на тему «Виявлення характеру ставлення студентів до потреби формування готовності до академічної мобільності».
5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	
Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?	Форми ОПБ при проведенні заходів з оцінювання досягнень студентів (маєстери) Положенні про організацію освітнього процесу студентів (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_organizaciju_osvitnogo_procusu.pdf), Положенні про порядок оцінювання результатів навчальної діяльності студентів (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_porjadok_ocinjuvannja_navchalnoji.pdf), Положенні про проведення поточного та семестрового контролю знань (http://ifagrarncol.at.ua/index/polozhennja/0-59). Система оцінювання знань, умінь та навичок студентів, набутих під час вивчення дисципліни, містить такі складники: поточний контроль результатів навчальної діяльності студентів; підсумковий контроль результатів навчальної діяльності студентів у формі заліку чи екзамену. Дані форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють в повній мірі перевірити досягнення програмних результатів навчання завдяки тому, що на етапі укладання робочих навчальних

	програм визначається зміст модульних контрольних робіт та зміст екзаменаційних завдань, який відповідає програмним результатам навчання дисципліни. При поточному контролі оцінці підлягають: відповіді (виступи) на аудиторних заняттях; результати виконання контрольних (модульних) робіт; результати виконання і захисту завдань самостійної роботи студента; результати виконання і захисту інших видів робіт, що передбачені робочою навчальною програмою. Результати поточного оцінювання знань і навичок студентів за семестр проставляються у «Журналі обліку успішності студентів» та обов'язково повідомляються студенту. Студент, який набрав за результатами поточного контролю від 0 до 34 балів (включно), вважається таким, що не виконав вимоги робочої навчальної програми з дисципліни, передбаченої індивідуальним навчальним планом, отримує з дисципліни незадовільну оцінку та не допускається до складання підсумкового контролю. Підсумковий контроль у формі заліку здійснюється виключно на підставі результатів поточного контролю рівня знань, умінь та навичок студентів. Екзамен проводиться в письмовій формі за екзаменаційними білетами, складеними за програмою дисципліни і затвердженими кафедрою. Загальна підсумкова оцінка вивчення дисципліни з підсумковим контролем у формі екзамену складається як середнє значення поточного та підсумкового контролю, яка фіксується в екзаменаційній відомості. Студентам дозволяється підвищувати свій бал на екзаменаційній сесії шляхом одноразової повторної переэдачі, попередньо повідомивши про це викладача з відповідної дисципліни та подавши заяву завідувачу відділенням.
Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?	На початку вивчення відповідної дисципліни викладач повідомляє студентів про наявність робочої навчальної програми та силабусу, про форми проведення поточного контролю та критерії їх оцінювання, а також доводить до відома студентів програмові вимоги з дисципліни. Електронні варіанти силабусів та програмові вимоги дисциплін по спеціальності розміщені на сайті коледжу в розділі «Освітні програми» (http://ifagrncol.at.ua/index/menedzhment/0-89). Порядок та критерії оцінювання результатів виконання курсових робіт, проходження практики чітко описується в методичних рекомендаціях до виконання відповідних робіт, які розміщені на сайті коледжу в розділі «Освітні програми» (http://ifagrncol.at.ua/index/menedzhment/0-89).

	Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечуються наступною системною роботою: ґрунтовним підходом кафедри до їх планування і формулювання; наскрізною роз'яснювальною роботою зі студентами; розробці точних критеріїв оцінювання контрольних заходів.
Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?	На початку вивчення дисципліни кожен викладач повідомляє студентів про форми проведення поточного та семестрового контролю і критерії їх оцінювання, а також доводить до відома студентів програмові вимоги з дисципліни. Електронні варіанти силабусів та програмові вимоги дисциплін по спеціальності, методичні рекомендації з виконання курсових робіт, проходження практик, які містять критерії оцінювання, розміщені на сайті коледжу в розділі «Освітні програми» (http://ifagrarncol.at.ua/index/menedzhment/0-89). Інформація про форми контролю подають у вигляді графіка навчального процесу, контрольних заходів, розкладу екзаменаційних сесій, який розміщують на сайті коледжу та дошці оголошень. Загальна інформація про форми і методи контрольних заходів описується у Пораднику студента, який розміщений на сайті коледжу (http://ifagrarncol.at.ua/index/poradnik_studentu/0-100). Проведення контрольних заходів регламентується через Положення про організацію освітнього процесу студентів та Положення про порядок оцінювання результатів навчальної діяльності студентів, які теж розміщені на сайті коледжу в розділі «Загальні положення» (http://ifagrarncol.at.ua/index/polozhennja/0-59).
Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?	Стандарт вищої освіти рівня бакалавра спеціальності 073 Менеджмент був затверджений 29.10.2018 р. наказом МОН № 1165. Відповідно, у 2019 році програма переглядалася і вдосконалювалася, в тому числі змінено форму атестації здобувачів вищої освіти. Таким чином, для вступників 2019 року формою атестації здобувачів освіти буде публічний захист кваліфікаційної роботи, що повністю відповідає вимогам стандарту вищої освіти. Порядок організації та написання кваліфікаційних робіт регулюється Положенням про випуск (дипломну) роботу студента (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_vipusku_kvalifikacijnu_robotu.pdf), порядок роботи атестаційних комісій регулюється Положенням про атестацію здобувачів вищої освіти та роботу екзаменаційних комісій

	http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhenja_pro_atestaciju_zdobuvachiv_vishhoi_osvi.pdf).
Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?	Процедура проведення контрольних заходів, а саме поточного контролю знань протягом семестру, підсумкового контролю, оцінювання курсових та дипломних робіт та практик регулюється Положенням про організацію освітнього процесу студентів та Положенням про порядок оцінювання результатів навчальної діяльності студентів, Положенням про проведення поточного та семестрового контролю знань, які розміщені на сайті коледжу в розділі «Загальні положення» http://ifagrarncol.at.ua/index/polozhennja/0-59).
Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП	Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу студентів (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_organizaciju_osvithogo_procesu.pdf) прозорість, неупередженість оцінювання досягнень студентів є одним із принципів забезпечення якості освітнього процесу. Об'єктивність екзаменаторів забезпечується рівними умовами для всіх здобувачів (тривалість контрольного заходу, його зміст та кількість завдань, механізм підрахунку результатів тощо) та відкритістю інформації про ці умови, єдиними критеріями оцінки, оприлюдненням строків здачі контрольних заходів. Також встановлюються єдині правила перездачі контрольних заходів, оскарження результатів атестації. Крім того, для об'єктивності проведення захисту курсових робіт та звітів з усіх видів практик створюється комісія. Формування складу екзаменаційних комісій здійснюється відповідно до Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та роботу екзаменаційних комісій http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhenja_pro_atestaciju_zdobuvachiv_vishhoi_osvi.pdf). Випадків оскарження результатів контрольних заходів та атестації здобувачів ОП, а також конфлікту інтересів не відбувалося.
Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП	Положення про порядок оцінювання результатів навчальної діяльності студентів передбачає наступні процедури повторного проходження контрольних заходів. Студент, який набрав за результатами поточного контролю від 0 до 34 балів (включно), вважається таким, що не виконав вимоги робочої навчальної програми з дисципліни, передбаченої індивідуальним навчальним планом, не допускається до здачі екзамену і отримує з дисципліни незадовільну оцінку. Він має право за власною заявою

	опанувати цю дисципліну в наступному семестрі понад обсяги встановлені навчальним планом за індивідуальним графіком у формі додаткової індивідуально-консультативної роботи. Студенти, які за сумарним результатом поточного і підсумкового контролю у формі екзамену набрали від 35 до 59 балів (включно), після належної підготовки мають право повторно скласти екзамен. Повторне складання студентами підсумкового контролю з кожної дисципліни при незадовільній оцінці допускається не більше двох разів: перший раз - викладачу з даної дисципліни; другий раз - комісії, створеній завідувачем відділення. Ліквідація академічної заборгованості проводиться після закінчення екзаменаційної сесії за окремим розкладом, складеним завідувачем відділення та узгодженим із навчальним відділом не пізніше наступного тижня після сесії. Розклад ліквідації академічної заборгованості оформлюється розпорядженням завідувача відділення і розміщується на інформаційному стенді.
Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП	Оскарження процедури проведення та результатів контрольних заходів відбувається відповідно до Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю у формі іспиту (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_apeljaciju_rezultativ_ispitiv.pdf). Для вирішення спірних питань, які виникли під час здійснення підсумкової атестації, і розгляду апеляції студентів на відділенні створена апеляційна комісія, яка затверджується наказом директора. Головне завдання апеляційної процедури - подолання елементів суб'єктивізму при оцінюванні знань студентів, уникнення непорозумінь та спірних ситуацій, створення найсприятливіших умов для розвитку та реального забезпечення законних прав і інтересів людини, що навчається. За період підготовки бакалаврів ОП Менеджмент були відсутні випадки оскарження результатів контрольних заходів.
Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?	До документів, що містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності в коледжі належать: Положення про етику та академічну доброчесність (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_akademichnu_dobroch esnist.pdf), яке прописує саме процедурні аспекти; Методичні рекомендації з підтримки принципів академічної доброчесності (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/metodichni_rekomendaciji_z_pidtrimki principiv_aka.pdf). Організаційно-методичне забезпечення виконання прийнятих в коледжі стандартів академічної доброчесності здійснює Комісія академічної доброчесності.

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?	Як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності на ОП використовуються: чітке інформування здобувачів вищої освіти щодо неприпустимості плагіату при вивченні освітніх компонентів; регулярне інформування в рамках студентського наукового товариства щодо потреби запобігати академічній недоброчесності при написанні наукових робіт; щорічне уточнення тематики курсових робіт; добір такої тематикою курсових та дипломних робіт, що унеможливило б плагіат, зокрема, заборона включення тем, які опрацьовувалися останні 5 років. З метою перевірки дипломних робіт на плагіат коледж планує використовувати систему виявлення текстових збігів/ідентичності/схожості Unicheck (https://unicheck.com/), яка рекомендована МОН України. Для використання вказаних систем укладено угоду з організацією, яка має право надавати послуги користування цією системою. Для перевірки курсових робіт на плагіат коледж використовує систему Advego Plagiatus (https://advego.com/plagiatus/).
Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?	Академічна доброчесність стає мотивацією розвитку навичок коректної роботи із джерелами інформації та впровадження практики належного цитування; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; активізації самостійності й індивідуальності при створенні авторського твору. Популяризація академічної доброчесності в академічному середовищі здійснюється шляхом проведення профілактичних заходів: інформування здобувачів вищої освіти про необхідність дотримання правил академічної етики та підвищення відповідальності за дотриманням норм цитування; залучення студентів до розробки та впровадження політики й правил академічної доброчесності; формування, видання і розповсюдження методичних рекомендацій щодо належного оформлення посилань на використані джерела; підписання студентами Декларації, в якій прописані зобов'язання від дотримання норм академічної етики, визначені етичні зобов'язання; знайомство студентів з поняттям академічної доброчесності через Порадник студента та Кодекс честі студента (http://ifagrarnicol.at.ua/Pologennia/kodeks_chesti_studenta.pdf); створення окремого розділу на веб-сайті коледжу із матеріалами про академічну доброчесність (http://ifagrarnicol.at.ua/index/akademichna_dobrochesnist/0-101), де студенти вільно можуть ознайомитись з Положенням про етику та академічну доброчесність та Методичними рекомендаціями з підтримки

	принципів академічної доброчесності; вивчення відношення студентів до академічної доброчесності через анкету «Академічна доброчесність студента».
Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП	Відповідно до Положення про етику та академічну доброчесність за порушення академічної доброчесності здобувачі вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: отримання незадовільної оцінки за результатами контрольного заходу; повторне проходження оцінювання; повторне проходження відповідної дисципліни; зниження семестрового академічного рейтингу; позбавлення на певний термін права на навчання за індивідуальним графіком; відрахування із коледжу; позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих пільг з оплати навчання, мешкання в гуртожитку. Надання пропозицій директору коледжу щодо притягнення порушників академічної доброчесності до відповідальності й накладення відповідних санкцій здійснює Комісія академічної доброчесності. Будь-який учасник освітнього процесу, який став свідком або має серйозну підставу вважати, що стався факт порушення академічної доброчесності, має право подати офіційну заяву до Комісії через завідувача відділення із подальшою передачею до Комісії. У цьому випадку голова Комісії не пізніше, ніж через 10 днів після подання заяви оголошує про проведення позачергового засідання, на якому відбувається розгляд заяви. Процедура розгляду заяви про порушення академічної доброчесності включає такі стадії: повідомлення особи, яка підозрюється, про подання заяви; проведення розслідування; завершення розслідування та підготовка висновку. Відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти ОП, що акредитується, не зафіксовано.
6. Людські ресурси	
Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?	Прийняття на роботу в коледж науково-педагогічних працівників здійснюється на основі Положення про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних, педагогічних працівників та укладення з ними трудових договорів (контрактів) (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_konkursnij_vidbir_ped_pracivnikiv.pdf). При обранні за конкурсом на посади науково-педагогічних працівників визначають відповідність претендента основним вимогам вищої школи, зокрема, в першу чергу зважають на: - наявність вищої освіти відповідного профілю кафедри галузі знань; - наявність і рівень наукового ступеня (кандидат наук (доктор філософії), доктор наук);

	- наявність і рівень вченого звання (старший науковий співробітник (старший дослідник), доцент, професор); - загальну кількість наукових праць, зокрема публікацій у фахових виданнях із відповідної галузі науки та у виданнях із індексом цитування, і опублікованих навчально-методичних праць за останні 5 років, а також отриманих документів на права інтелектуальної власності; - підвищення кваліфікації протягом останніх 5 років; - систематичне підвищення професійного рівня; - дотримання норм педагогічної етики, моралі, поваги до гідності студентів; - дотримання законів України «Про вищу освіту», інших нормативно-правових актів, у тому числі, які регулюють норми їх трудової діяльності.
Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу	Коледжем укладено договори про співпрацю з місцевими підприємствами, серед яких ТДВ «Івано-Франківський хлібокомбінат», Надвірнянський хлібокомбінат, ДП «Виробниче об'єднання «Карпати», філія приватного акціонерного товариства «Зернопродукт МХП» «Перспектив», Приватне сільськогосподарське підприємство «Рідна земля» та ін. Пункт другий типового договору про співпрацю передбачає інформаційну взаємодію, проведення спільних науково-практичних, навчальних, інформаційних та комунікативних заходів (конференцій, семінарів та інших заходів), організацію стажувань і практики для студентів коледжу, участь сторін договору в розробці та удосконаленні освітніх програм коледжу. Завдяки визначеним пунктам співпраці коледж постійно комунікує з роботодавцями, відправляє студентів на практику на підприємства, з якими на договірних засадах забезпечується співпраця й обмін інформацією щодо практичного досвіду, здійснюється експертиза робочих програм навчальних дисциплін, удосконалення освітньої програми.
Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців	Залучення професіоналів-практиків, експертів галузі Менеджменту для проведення занять з дисциплін навчального плану ОП не здійснювалось у повній мірі у зв'язку з неготовністю таких спеціалістів займатись викладацькою діяльністю в зв'язку із низькою заробітною платою. Проводяться тільки безоплатні відкриті лекції на основі підписаних вищезазначених договорів, що дає можливість залучати спеціалістів менеджменту для надання студентам актуальної та новітньої інформації з зазначеного напрямку підготовки. Також до освітнього процесу у якості керівника виробничої практики залучено кандидата економічних наук, доцента Землякова Ігоря Семеновича, основним місцем роботи та посада якого є заступник директора з маркетингу будівельної компанії

	«Ярковиця». Питання залучення професіоналів-практиків, експертів галузі до освітнього процесу турбує і адміністрацію закладу і студентів, що відображається у результатах анкетування на тему «Про вдосконалення професійної підготовки».
Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння	В ЗВО існує програма сприяння професійному розвитку викладачів. Для підвищення фаховості викладачів в ЗВО запроваджені стажування та підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників згідно з Положенням про підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_pidvishhennja_kvalifikaciji_ta_sta.pdf). Обов'язковою вимогою підвищення кваліфікації є проходження чергового (1 раз на 5 років) стажування. Для підтримки молодих викладачів, в коледжі діє «Школа молодого викладача» (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_shkolu_molodogo_vikladacha.pdf). Планування та координацію науково-методичної роботи в коледжі здійснює науково-методична рада, яка розробляє практичні рекомендації та пропозиції щодо вдосконалення навчального процесу (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_naukovo-metodichnu_radu.pdf). Для оцінювання ефективності роботи викладачів в ЗВО запроваджена процедура моніторингу рівня професіоналізму викладача. Згідно з Положенням про рейтингову оцінку роботи викладача (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_rejtingovu_ocinku_roboti_vikladach.pdf) щорічно проводиться оцінка роботи викладачів та формується відповідний рейтинг (http://ifagrarncol.at.ua/index/rejting_vikladachiv/0-66).
Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності	Система матеріального і морального заохочення науково-педагогічних працівників коледжу визначається в Положенні про преміювання працівників (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_premijuvannja_pedagogichnih_praci.pdf). Також в ЗВО запроваджена низка заходів, спрямованих на професійний розвиток викладачів та захист його прав, які відображено у Колективному договорі. Матеріальне стимулювання працівників здійснюється шляхом преміювання. Зокрема, в коледжі передбачається матеріальна підтримка науково-педагогічних працівників, які успішно захистили докторські, кандидатські дисертації. Також з метою

	заохочення науково-педагогічних працівників коледжу до вагомих наукових результатів на національному і міжнародному рівні, мотивування їх до більш активної участі у науковому просторі, адміністрація коледжу застосовує наступні види преміальних винагород: за організацію наукових, навчальних та виробничих семінарів, конференцій, олімпіад, культурно-масових та спортивних заходів на загальнодержавному та міжнародному рівні, за успішне практичне втілення інноваційних навчальних, виховних, наукових технологій, а також впровадження інноваційних розробок у практику з досягненням економічного ефекту, за розроблення нових навчально-методичних комплексів та матеріалів для нововведених навчальних дисциплін та інше.
7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	
Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?	Фінансові ресурси ОП формуються за рахунок коштів державного бюджету та за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб. Матеріально-технічна база в повному обсязі забезпечує потреби студентів, оскільки коледж має навчальні аудиторії та лабораторії, спортивний зал, актовий зал, бібліотеку, гуртожиток, їдальню, кафе та ін. Всі навчальні кабінети і лабораторії оснащені необхідними основними засобами, а саме: меблями, комп'ютерною технікою, оргтехнікою, обладнанням для навчання, мультимедійним обладнанням тощо. У навчальних корпусах, в бібліотеці та гуртожитку забезпечено доступ до мережі Інтернет. Бібліотека коледжу комп'ютеризована, з читальною залом. Відвідувачі бібліотеки в достатній мірі забезпечені навчальною та науковою літературою, періодичними виданнями за фахом. В бібліотеці знаходиться файловий сервер для зберігання та надання доступу до електронних навчальних матеріалів, розроблених викладачами коледжу. Навчально-методичне забезпечення наявне у публічному доступі на сайті коледжу в розділі «Освітні програми», де студент може ознайомитися зі змістом освітньої програми, силабусами дисциплін, програмовими вимогами навчальних дисциплін, методичними рекомендаціями з підготовки курсової, кваліфікаційної роботи, програмами практик. Максимальне змістове насичення навчально-методичного забезпечення дозволяє досягнути цілей та результатів навчання за ОП. Друковані та електронні версії опорних конспектів лекцій та інших навчальних матеріалів знаходяться на кафедрі.
Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО,	При підготовці здобувачів за освітньо-професійною програмою

дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?	Менеджмент коледж забезпечує відкритий доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів ЗВО, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності. Комп'ютери підключені до мережі Інтернет, на території коледжу діє вільний доступ до Wi-Fi. В освітньому процесі використовуються навчальні мультимедійні засоби, сучасні комп'ютери. Такі можливості освітнього середовища відкривають студентам можливості до інструментів, ресурсів і практичних тренувань, які допоможуть їм підвищити свою кваліфікацію до необхідного рівня. На високому рівні в коледжі виховна та спортивно-масова робота. Центром естетичного виховання молоді є народний художній колектив театр пісні «Melos». В коледжі активно працює студентське самоврядування. Органи студентського самоврядування проводить постійно розважальні, культурні та спортивні заходи для студентів, окремі з яких передбачають спільну участь з викладачами. Представники від кожного відділення регулярно відвідують педагогічні ради, де мають можливість представити свої пропозиції до удосконалення роботи коледжу, або вказати на недоліки. Задля виявлення і врахування потреб та інтересів здобувачів освіти проводяться не рідше одного разу в семестр зустрічі студентів з адміністрацією. Також дане питання вивчається за допомогою анкетування (анкети «Виявлення проблем щодо створення сприятливого освітнього середовища», «Анкета першокурсника»).
Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?	Безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я) в коледжі досягається шляхом дотримання норм техніки безпеки, санітарних та гігієнічних норм, постійним інструктуванням науково-педагогічного складу стосовно дій у надзвичайних ситуаціях, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності. У всіх приміщеннях коледжу забезпечується необхідний тепловий, санітарний та протипожежний режим. Для здобувачів вищої освіти, проводяться заходи, що стосуються надання першої домедичної допомоги, поведінки у надзвичайних ситуаціях, ведення здорового способу життя, тощо. Медичне обслуговування студентів проводиться медичним пунктом. Обов'язково здійснюється систематичний контроль за санітарним станом гуртожитку, їдальні, буфету та ін. Психічного здоров'я студентів та викладачів досягається завдяки створенню загальної доброзичливої атмосфери співробітництва та підтримки, дотримання «Кодексу честі

	студента» (http://ifagramncol.at.ua/Pologennia/kodeks_chesti_studenta.pdf). В коледжі працює психологічна служба, яка надає необхідну консультацію усім учасникам освітнього процесу. Велика увага приділяється духовному вихованню студентів. Отці церкви Царя Христа проводять духовні реколекції зі студентами коледжу, а на великі релігійні свята біля каплички на території коледжу проводяться молебні. Наші студенти беруть активну участь у роботі академічного капеланства Львівського НАУ.
Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?	В коледжі функціонують відповідні структурні підрозділи та задіяні необхідні механізми. Одним із базових принципів освітньої діяльності закладу є студентоцентризований підхід. Освітня та організаційна підтримка: створено потужне матеріально-технічне та навчально-методичне забезпечення; широко впроваджуються інноваційні технології та методи навчання. Здобувачі вищої освіти мають можливість реалізувати право на участь у програмах академічної мобільності, здійснювати навчання за індивідуальним планом. Забезпечуються зворотній зв'язок між учасниками освітнього процесу (студентський моніторинг якості освіти, зустрічі з адміністрацією, систематичні опитування здобувачів освіти про якість, доступність та задоволеність освітнім процесом в коледжі). Цілком задовільною є робота із соціальною підтримкою. Основними напрямками роботи з соціальної підтримки є соціальний захист, поліпшення побутових умов у гуртожитках, організація оздоровлення та відпочинку здобувачів вищої освіти. Коледж надає матеріальну допомогу малозабезпеченим студентам та студентам, які є учасниками АТО і дітям, батьки яких є учасниками АТО; премії студентам за успіхи в навчанні, активну участь у науковій, громадській та соціальній діяльності. Інформаційна підтримка здійснюється на рівні всіх структурних підрозділів коледжу, які мають власні сторінки на сайті коледжу та сторінки в соціальних мережах (Facebook та Instagram), де відображена інформація щодо їх освітньої, наукової, виховної, організаційної роботи, а також заходів, що проводяться в межах структурного підрозділу. Важливим елементом інформаційної підтримки є сайт коледжу, де висвітлено найбільш знакові події та програми. Інформаційна активність поєднується із діяльністю органів студентського самоврядування та студентської профспілки. Консультативна підтримка надається на рівні всіх підрозділів. Наприклад, щотижневі консультації викладачів, консультативна підтримка із працевлаштування (ярмарок вакансій, день кар'єри, презентація роботодавців, тренінги тощо). Тісно співпрацюють зі здобувачами вищої

	освіти завідувачі відділень, викладацький склад, адміністрація. Також на сайті коледжу (http://ifagrarncol.at.ua/) є скринька довіри та телефон довіри, урядова «гаряча лінія», що свідчить про відкритість ЗВО. Ще одним позитивним моментом в комунікації ЗВО зі студентом є створення Порадника студенту, завдяки якому можна зорієнтуватися та визначити необхідну ціль для досягнення (http://ifagrarncol.at.ua/index/poradnik_studentu/0-100). Інститут кураторів виступає важливим компонентом освітньо-виховного процесу (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_kuratora_akademichnoj_i_grupi.pdf). Саме під час щотижневих виховних годин проводяться бесіди та опитування зі здобувачами вищої освіти щодо їх потреб та інтересів. Рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань є високим.
Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)	Зважаючи на архітектурну будову споруд, коледж спроможний забезпечити доступ до навчальних приміщень навчального корпусу маломобільних груп населення, зокрема для осіб з порушеннями опорно-рухового апарату (з врахуванням рекомендацій листа МОН України від 13.08.2014 № 1/9-414 «Про забезпечення безперешкодного доступу до навчальних закладів», вимог щодо архітектурної доступності, визначених ДБН В.2.2.-17 2006 «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення»). При вході до навчального корпусу відсутні східці; висота дверного порогу становить 0,015 м; зовнішні двері виготовлені з металопластику, за розмірами та формою відповідають встановленим вимогам – в нижній частині дверного полотна міститься протиударна смуга, оглядова панель – на висоті 0,9 м від рівня підлоги. На першому поверсі навчального корпусу - просторий вестибюль, гардероб, санвузол, лекційний зал, 11 аудиторій, 3 з мультимедійним обладнанням, що забезпечує проведення занять з усіх дисциплін для академічних груп, у складі яких є особи з числа маломобільних груп населення. Доступною для зазначених осіб є також територія, прилегла до будівель коледжу. Впродовж 2019-2020 років планується додатково забезпечити чіткий інформаційний супровід доступу до приміщень осіб з обмеженими можливостями та інших маломобільних груп населення, додатково переобладнати санітарно-гігієнічні приміщення на інших поверхах коледжу.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

Політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій в коледжі визначено в Положенні щодо врегулювання конфліктних ситуацій. (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_shhodo_vreguljuvannja_konfliktnih_sit.pdf). Даний документ має на меті врегулювання та вирішення конфліктних ситуацій, засвоєння працівниками та студентами моделей поведінки у конфлікті, правил організації безконфліктної взаємодії. Положення регламентує застосування заходів щодо виявлення та попередження конфліктних ситуацій, алгоритм дій у зв'язку із встановленням конфліктних ситуацій та способи їх врегулювання. В коледжі також розроблено Положення про реагування на випадки булінгу (цькування) (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_reaguvannja_na_vipadki_bulingu.pdf), в якому визначено механізми реагування на конфліктні ситуації (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією). Керівник закладу освіти має розглянути звернення, створює комісію з розгляду випадку конфлікту, яка з'ясовує всі його обставини. За результатами роботи комісії ухвалюється колегіальне рішення щодо розв'язання конфлікту. Доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу забезпечується через інформаційну кампанію та спрощений порядок подання скарг у випадку виникнення конфліктних ситуацій. Скарга може бути надіслана на електронну поштову скриньку коледжу чи передана на телефон довіри. В вестибюлі коледжу знаходиться скринька для подання письмових скарг. Під час реалізації ОП процедури врегулювання конфліктних ситуацій набувають практичного застосування через широке інформування протягом навчального року всіх учасників освітнього процесу (зокрема, здобувачів вищої освіти) про можливість застосування такої політики та процедур. Під час реалізації ОП було проведено низку інформаційних та просвітницьких заходів, спрямованих на підвищення рівня обізнаності трудового колективу та студентства щодо попередження та врегулювання конфліктних ситуацій, а також неформальних процедур врегулювання конфліктних ситуацій із здобувачами вищої освіти. З студентами та викладацьким складом на постійній основі проводиться комунікація щодо попередження виникнення та врегулювання конфліктних ситуацій включаючи такі, що пов'язані із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією. Такі зустрічі проводяться в межах виховних годин зі студентами та в контексті індивідуальної роботи з викладачами, кафедрами і керівним складом

	коледжу. Адміністрація намагається постійно моніторити ситуацію за допомогою анонімного анкетування студентів (анкети «Вирішення конфліктних ситуацій» та «Методи запобігання насильству»). На сьогоднішній день подібних скарг від студентів та інших осіб на ОП не надходило.
8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	
Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет	Процедура розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм регулюється Положенням про формування, затвердження та оновлення освітніх програм (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_formuvannja-zatverdzhennja_ta_onov.pdf), яке є складовою частиною Внутрішнього стандарту забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_sistemu_vnutrishnogo_zabezpechennj.pdf). Воно розміщене на сайті коледжу в розділі «Загальні положення» (http://ifagrarncol.at.ua/index/polozhennja/0-59). З метою спрощення процедури розробки освітньо-професійних програм, у коледжі розроблено Методичні рекомендації з розробки освітньо-професійних програм та навчальних планів.
Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?	Процедура перегляду освітніх програм регулюється Положенням про формування, затвердження та оновлення освітніх програм (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_formuvannja-zatverdzhennja_ta_onov.pdf). Перший набір студентів ОП Менеджмент спеціальності 073 Менеджмент відбувся у 2018 р.. У 2019 р. в освітню програму було внесено зміни у зв'язку з появою стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (Наказ МОН України №1165 від 29.10.2018). З огляду на вимоги стандарту було уточнено програмні результати навчання та перелік компетентностей. Також були введені незначні корективи в освітньо-професійній програмі і навчальному плані, а саме: змінена форма атестації здобувачів вищої освіти, розширено перелік вибіркових дисциплін двома загальноколеджівськими. Коледж і на далі планує вносити зміни в освітню програму, враховуючи вимоги ринку праці та ринку освітніх послуг, побажань роботодавців та учасників освітнього процесу.

Продemonструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП	Періодичний зворотній зв'язок зі студентами є обов'язковою складовою внутрішнього забезпечення якості ОП Менеджмент. Протягом навчання студенти активно приймають участь у різновекторних опитуваннях (анкети «Проектування освітніх програм», «Навчання та викладання за освітньою програмою» та ін.), результати яких аналізуються та реально впливають на зміст навчання та викладання. Крім того, представники студентського самоврядування входять до складу Комісії з моніторингу освітньої діяльності та якості вищої освіти.
Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП	Студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП завдяки участі в комісії з моніторингу освітньої діяльності та якості вищої освіти, яка є постійно діючим колегіальним органом з управління системою внутрішнього забезпечення якості вищої освіти коледжу і діє на підставі Положення (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_komisiju_z_monitoringu_jakosti_osv.pdf) та участі в педагогічних радах.
Продemonструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості	В травні 2019 року відбулось відкрите засідання кафедри менеджменту за участі роботодавців, на якому в тому числі розглядалось і питання цілей та програмних результатів освітньої програми. Також роботодавці залучені до процесу періодичного перегляду ОП опосередковано, зокрема, через моніторинг змісту одержаних від них відгуків про освітню програму, де практично всі вони дали схвальну оцінку освітній програмі. Крім того, представники роботодавців входять до складу Комісії з моніторингу освітньої діяльності та якості вищої освіти.
Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП	У зв'язку з тим, що випускників за ОП ще немає, їх кар'єрний шлях та траєкторія працевлаштування не досліджувалась. В планах, на майбутнє, застосовувати збір та аналіз відповідної інформації з боку випускників через: анкетування випускника; інтерв'ю на зустрічах випускників; телефонне опитування кураторами та старостами груп. Також кар'єрний шлях відстежуватиметься при спілкуванні з роботодавцями, де крім здобутків буде звертатися увага на недоліки в якості навчання та об'ємі програмних результатів. З метою сприяння працевлаштуванню студентів і випускників коледжу створено Відділ зв'язків з виробництвом та сприяння працевлаштування (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_viddil_zvjazkiv_z_virobnictvom.pdf).

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?	В результаті проведення внутрішнього аудиту встановлено: відсутність підручників за деякими освітніми компонентами для забезпечення здобувачів додатковою інформацією при самостійному навчанні; необхідність оптимізації співвіднесення лекційних та практичних годин для дисциплін професійного циклу. Критичних невідповідностей за даною ОП не виявлено. Гарант освітньої програми на розширеному засіданні кафедри проінформував викладачів ОП та призначив відповідальних за усунення виявлених недоліків. Результати проведеної роботи: підняти клопотання перед адміністрацією коледжу на закупівлю підручників; прийняте рішення перерозподілити лекційні та практичні години на розсуд профільних викладачів.
Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?	Оскільки акредитація є первинною, результатів зовнішнього забезпечення якості вищої освіти, які беруться до уваги під час удосконалення ОП, немає.
Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?	Усі учасники академічної спільноти мають можливість впливати на процедуру забезпечення якості ОП шляхом проведення та прийняття участі в опитуваннях, засіданнях кафедри, педагогічної ради. Студенти під егідою «Наукового товариства студентів» приймають участь у роботі круглих столів та конференцій, де в ході дискусій, визначають пріоритети розвитку конкретної спеціальності. Системно провадиться робота щодо ознайомлення учасників академічної спільноти з новими тенденціями у цьому напрямі. Якщо в процесі проведення процедури акредитації виникнуть зауваження, група забезпечення готова внести оперативні зміни.
Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти	Здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти відбувається в зоні відповідальності Комісії з моніторингу освітньої діяльності та якості вищої освіти, яка є постійно діючим колегіальним органом з управління системою ВЗЯВО. До складу комісії входять представники дирекції, відділень, кафедр та інших структурних підрозділів, а також студентського самоврядування. ВЗЯВО в коледжі відбувається за рахунок співпраці й взаємодії між усіма структурними підрозділами, керівниками напрямів діяльності коледжу, студентськими об'єднаннями, працівниками й роботодавцями. Важливе завдання структурних підрозділів коледжу, що відповідають за роботу зі студентами, є: постійна комунікація зі студентами з питань організації

	навчального процесу; інформування і подальший супровід щодо змін, які впроваджуються керівництвом і відповідальними структурними підрозділами; підтримка і консультація щодо вирішення і попередження появи конфліктних ситуацій; спілкування зі студентами на суспільно важливі теми, що відбувається в межах комунікаційних годин, старостатів, окремих зустрічей зі студентами; консультація щодо змісту і спрямування освітніх програм, наповнення і потреби вивчення окремих дисциплін навчального плану; консультації щодо працевлаштування, організація зустрічей з роботодавцями, що можуть відбуватись як на рівні масових заходів, так і в індивідуальному порядку, що забезпечується викладачами, завідувачами кафедр на основі контактів з представниками підприємств і організацій різного типу в регіоні.
9. Прозорість і публічність	
Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?	Права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу регулюються Положенням Івано-Франківського коледжу Львівського національного аграрного університету (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_ifklnau.pdf), Правилами внутрішнього трудового розпорядку (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/pravila_vnutrishn_ogo_trudovogo_rozporjadku.pdf), Положенням про організацію освітнього процесу студентів (http://ifagrarncol.at.ua/Pologennia/polozhennja_pro_organizaciju_osvitnogo_procesu.pdf). Важливе значення для забезпечення прав та обов'язків здобувачів вищої освіти мають договори про надання освітніх послуг, які укладаються між коледжем та фізичними, юридичними особами. Дані договори, розроблені на підставі Типового договору (постанова Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 р. № 634), визначають обов'язки та права виконавця (коледжу), обов'язки та права замовника (фізичної особи або юридичної особи, яка замовляє освітню послугу), а також обов'язки та права одержувача освітньої послуги (здобувача вищої освіти). Доступність документів коледжу, якими регулюються права та обов'язки учасників освітнього процесу забезпечується через вільний доступ до даних документів в порядку доступу до публічної інформації. Так, на веб-сайті коледжу в підрозділі «Загальні положення» розділу «Навчальна робота», доступному за посиланням http://ifagrarncol.at.ua/index/polozhennja/0-59 розміщені Положення коледжу, Положення про організацію освітнього процесу студентів та інші нормативні документи.

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки	http://ifagrarncol.at.ua/index/menedzhment/0-89
Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)	http://ifagrarncol.at.ua/index/menedzhment/0-89
10. Навчання через дослідження	
Продемонструйте, що зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів)	
Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до дослідницької діяльності за спеціальністю та/або галуззю	
Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю	
Продемонструйте дотичність тем наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів) напрямом досліджень наукових керівників	
Опишіть з посиланням на конкретні приклади, як ЗВО організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів)	
Проаналізуйте, як ЗВО забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, наведіть конкретні проекти та заходи	

Опишіть участь наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються	
Опишіть чинні практики дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів)	
Продемонструйте, що ЗВО вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності	
11. Перспективи подальшого розвитку ОП	
Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?	Сильними сторонами освітньої програми є: практична й ринкова орієнтованість освітньої програми, розробка якої базувалась на глибинному дослідженні ринку праці; широкий спектр практичного застосування для випускників, що покращує їхні шанси на працевлаштування; наявність достатньої практичної бази і співпраці з роботодавцями; якісне матеріально-технічне забезпечення навчального процесу сучасними аудиторіями, обладнаними відповідно до потреб освітнього процесу; поєднання дисциплін, що дозволяють досягти фахових компетентностей; анкетування студентів щодо задоволеності умовами організації освітнього процесу; активне студентське дозвілля, що дозволяє слухачам освітньої програми бути соціально-вагомими, навчатись комунікувати, здобувати нові контакти як серед студентів, так і серед викладачів. Слабкі сторони: складність налагодження співпраці з більшою кількістю роботодавців; невисока зацікавленість потенційних роботодавців у студентах-випускниках без досвіду роботи; низьке зацікавлення студентів у здобутті вищої освіти; обмежені фінансові можливості щодо вдосконалення освітньої програми шляхом залучення зовнішніх фахівців-практиків, експертів галузі, професіоналів міжнародного рівня; відсутність платформи для он-лайн чи дистанційного навчання.
Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?	Після проведення першого випуску фахівців за ОП Менеджмент спеціальності 073 Менеджмент планується обговорення результатів між викладачами, випускниками, роботодавцями, керівництвом коледжу з метою виявлення недоліків, їхнього подальшого усунення й вдосконалення ОП, змісту навчального плану, наповнення дисциплін, методів та форм

	викладання. Попереднім вивченням ринку праці потреба в фахівцях даного напрямку існує, але варто в подальшому повторно провести аналіз запитів роботодавців, особливо щодо компетентностей, якими повинен володіти студент-випускник освітньої програми. Також, важливим буде спілкування з випускниками, як основними стейкхолдерами ОП щодо наповнення і змісту навчального плану, методик викладання, практичної бази. Необхідним інструментом покращення якості ОП є впровадження дистанційного та он-лайн навчання, яке на даному етапі розпочинає своє втілення в структурі коледжу. Заплановано і розпочато розробку структури відділу зв'язків з виробництвом та сприяння працевлаштуванню студентів і випускників, який значно вдосконалив ОП та доповнив її вагомою практичною складовою, дозволить вдосконалити навчальний процес для працевлаштованих студентів і якісно поєднати теоретичне навчання з практичною частиною освітнього процесу. Також, враховуючи отримані відгуки-рецензії на ОП від роботодавців і сфери працевлаштування студентів програми, вважаємо доцільним доповнення ОП вибірковими тренінг-курсами з різноманітних сфер бізнесу (як варіанти: агробізнес, будівельний бізнес, деревообробна галузь, ІТ технології в бізнесі, управління логістичними потоками і комерційною діяльністю, маркетинг і digital-технології). Важливим є первинне проходження акредитації ОП Менеджмент результатом якого буде отримання консультацій та рекомендацій від експертів щодо вдосконалення ОП, які будуть враховані при внесенні змін до освітньої програми у майбутньому задля її якісного покращення і розвитку.
--	---

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у звіті та доданих до нього документах, є достовірною. Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою. Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до нього документів у повному обсязі у відкритому доступі.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Поле для завантаження силабуса або інших навчально-методичних матеріалів	Якщо освітній компонент потребує спеціального
-----------------------------	----------------	--	---

			матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього
O1. Іноземна мова	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O2. Економіко-математичне моделювання та економетрія	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O3. Теорія організацій	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O4. Маркетинг	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O5. Управління персоналом	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O6. Організація виробництва і планування діяльності підприємств	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O7. Менеджмент та операційний менеджмент	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O8. Економіка праці і соціально-трудові відносини	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O9. Методи прийняття управлінських рішень	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O10. Державне та регіональне управління	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O11. Організаційна поведінка і організація праці менеджера	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O12. Стратегічне управління та управління інноваціями	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O13. Адміністративний менеджмент	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O14. Комунікаційний менеджмент	дисципліна	Силабус дисципліни	Мультимедійне обладнання
O15. Курсова робота з управління персоналом	курсова робота	Методичні рекомендації до написання курсової роботи	

O16. Курсова робота з організації виробництва і планування діяльності підприємств	курсова робота	Методичні рекомендації до написання курсової роботи	
O17. Курсова робота з стратегічного управління	курсова робота	Методичні рекомендації до написання курсової роботи	
O18. Курсова робота з адміністративного менеджменту	курсова робота	Методичні рекомендації до написання курсової роботи	
O19. Виробнича практика	практика	Робоча програма з виробничої практики	
O20. Атестація	атестація	Програма атестації	

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів

ІБ викладача	Посада	Структурний підрозділ, у якому працює викладач	Інформація про кваліфікацію викладача	Стаж науково- педагогічної роботи	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Ремська Юлія Сергіївна	Викладач	циклова комісія загальноосвітніх дисциплін	Державний вищий навчальний заклад «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» , 2009р., «Мова та література (англійська)», філолог, викладач англійської, китайської мов та зарубіжної літератури; спеціаліст першої категорії	10р.	О1. Іноземна мова	Види і результати професійної діяльності відповідно до пункту 30 Ліцензійних умов: 13) 1. Ремська Ю.С. Методичні рекомендації для самостійного вивчення дисципліни “Англійська мова” для студентів спеціальності “Менеджмент”, - Івано- Франківськ: ІФК ЛНАУ, 2019 р., 24 с. 2. Ремська Ю.С. Easy English. Посібник. - Івано- Франківськ: ІФК ЛНАУ, 2013 р., 103 с.
Легін Ірина Андріївна	Викладач	циклова комісія загальноосвітніх дисциплін	Державний вищий навчальний заклад «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» , 2010р., «Математика», математик, викладач спеціаліст першої категорії	9р.	О2. Економіко- математичне моделювання та економетрія	Види і результати професійної діяльності відповідно до пункту 30 Ліцензійних умов: 13) 1. Легін І.А. Економіко-математичне моделювання та економетрія: електр. посіб. - Івано-Франківськ: ІФК ЛНАУ, 2019 р., 96 с. 2. Легін І.А. Методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни “Економіко-математичне моделювання та економетрія” для студентів спеціальності “Менеджмент”: - Івано-Франківськ: ІФК ЛНАУ, 2019 р., 25 с.
Казюка Наталія Петрівна		кафедра менеджменту	Приватний вищий навчальний заклад «Галицька Академія», 2008р. , «Фінанси», магістр з фінансів, Кандидат	9р.	О3. Теорія організацій, О8. Економіка праці і соціально-трудові відносини, О12. Стратегічне управління та	Види і результати професійної діяльності відповідно до пункту 30 Ліцензійних умов: 2)1.Казюка Н. П. Удосконалення механізму управління структурними змінами зайнятості населення: регіональний аспект / Н. Казюка // Вісник Прикарпатського університету. Економіка. – 2015. –

			економічних наук, 2016р., зі спеціальності «Демографія, економіка праці, соціальна економіка і політика»		управління інноваціями, О17. Курсова робота з стратегічного управління, О20. Атестація	Вип. XI. – С. 225–233. 2. Казюка Н. П. Модернізація людського капіталу як фактор стимулювання розвитку інноваційних економічних систем / Н. Казюка // Економіка та суспільство. – 2017. – №10. – Режим доступу до журналу : http://economyandsociety.in.ua. (<i>Index Copernicus</i>). 3. Баланюк І. Ф., Копчак Ю. С., Голубчак О. М., Казюка Н. П. Тенденції розвитку регіонального ринку праці на територіальному та галузевому рівні. Вісник Прикарпатського університету. Економіка. 2018. Вип. XIII. С. 165–170. 4. Казюка Н.П. Напрями модернізації соціально-трудових відносин. Вісник Прикарпатського університету. Економіка. 2019. Вип. 14. С. 173–179. 5) Участь в реалізації проекту «Erasmus+ KA1» 13) 1. Казюка Н.П. Методичні вказівки до виконання курсових робіт з дисципліни «Стратегічне управління та управління інноваціями», - ІФК ЛНАУ, 2019 р., 38 с. 2. Казюка Н.П. Методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни «Стратегічне управління та управління інноваціями» для студентів спеціальності “Менеджмент”, - ІФК ЛНАУ, 2019 р., 18 с. 3. Казюка Н.П. Методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни “Теорія організації” для студентів спеціальності “Менеджмент”, - ІФК ЛНАУ, 2019 р., 22 с. 15) 1. Казюка Н. П. Структурні зміни у зайнятості населення Карпатського регіону в умовах інноваційної трансформації економіки / Н. Казюка // Актуальні проблеми розвитку підприємств в умовах нестабільної економіки : матеріали Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції (15 грудня 2015 р.). – Кіровоградський національний технічний університет. – Кіровоград : КОД, 2015. – С. 78-79. 2. Казюка Н. П. Реалізація політики децентралізації в контексті забезпечення зростання рівня зайнятості населення регіону / Н. Казюка // Ефективні моделі управління в сучасних умовах : теорія і практика : збірник тез доповідей Міжнародної науково-практичної конференції, 10-11 червня 2016 року, м. Кіровоград. – Кіровоград : «Ексклюзив-Систем», 2016. – С. 70-72. 3. Казюка Н. П. Актуалізація розвитку інноваційної
--	--	--	--	--	--	--

						компоненти зайнятості населення в умовах становлення постіндустріальної економіки / Н. Казюка // International Scientific-Practical Conference Economic Innovative potential of socio-economic systems : the challenges of the global world : Conference Proceedings, Part II, June 30, 2016. Lisbon : Baltija Publishing. 196 pages. – P. 175-177. 4. Левандівський О. Т., Казюка Н. П. Модель інвестування аграрного сектору // Теоретико-методологічні трансформації економічної науки у ХХІ ст.: перспективи нової парадигми: матеріали Всеукр. наук. - практ. конф. (Київ, 28 - 29 трав. 2019 р.). – Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун.-т, 2019. – 344 с. – С.138-142. 5. Левандівський О. Т., Казюка Н. П. Зайнятість як інвестиційний ресурс в аграрному секторі економіки // Перспективні форми організації господарської діяльності на селі : матеріали Сімнадцятого Конгресу вчених економістів-аграрників та Міжнародної науково-практичної конференції, 30 травня 2019 р., Київ : Національний науковий центр «Інститут аграрної економіки». – 445 с. – С. 322-325. 6. Казюка Н. П. Структурні трансформації зайнятості в галузях обслуговування // Сучасний рух науки : тези доп. VIII міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, 3-4 жовтня 2019 р. – Дніпро, 2019. – Т.2. – 703 с. – С. 16-19.
Баланюк Іван Федорович	Викладач	кафедра менеджменту	Українська ордена Трудового Червоного Прапора сільськогосподарська академія, 1975р., «Бухгалтерський облік у сільському господарстві», економіст з бухгалтерського обліку у сільському господарстві, кандидат економічних наук, 1988р., доктор економічних наук зі спеціальності економіка сільського господарства і АПК, 2001р., професор	30р.	О4. Маркетинг	Досвід викладання у 2014-2015 роках дисциплін «Маркетинг», «Міжнародний маркетинг» у Вищій школі заводській імені Якуба Зпарадижу міста Гожув Велькопольські (нині Akademia im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim) Види і результати професійної діяльності відповідно до пункту 30 Ліцензійних умов: 1) 1. Kozak I., Balaniuk I., Szelenko D., Balaniuk S., Kozak H. Traditional village system – case study from the Krempna Commune (Poland). Козак І., Баланюк І., Шеленко Д., Баланюк С., Козак Г. Традиційна сільська система – дослідження на прикладі Гміни Кремпа (Польща). <i>Ekologia (Bratislava)</i>. 2019, Vol. 38, No. 1. p. 87-100. (SCOPUS) 2) 1. Баланюк І.Ф., Козак І. І., Шеленко Д. І. Формування внутрішнього економічного механізму розвитку організаційно-правових форм сільськогосподарських підприємств. Економіка АПК. 2019. № 5. С. 59-67.

			кафедри обліку і аудиту, 2003р.			2. Баланюк І. Ф., Драбчук Р. Ю. Використання земельних ресурсів: теоретичний аспект. Інноваційна економіка. 2018. № 9-10 [77]. С. 114-119. 3. Баланюк І.Ф., Довгань О.М. Соціально-економічні передумови становлення сільських територій України: сучасний вимір та перспективи розвитку. Економічний дискурс. 2018. Вип. 3. С. 7-14. 4. Баланюк І. Ф. Максимюк М. М. Систематизація та обґрунтування показників методики оцінки рівня економічної безпеки сільськогосподарських підприємств. Інноваційна економіка. 2018. № 1-2 [73]. С. 212-217. 5. Ткач О. В., Баланюк І. Ф., Копчак Ю. С., Баланюк С. І. Методологія та організація маркетингового менеджменту на сучасному підприємстві. Вісник Прикарпатського університету. Серія економіка. Вип. 12. Івано-Франківськ: Плай, 2017. С. 202-208. 3)1.Баланюк І. Ф., Гой Н. В. Оперативний менеджмент у м'ясопереробних підприємствах : Монографія. Івано-Франківськ : Вид-во Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2016. 220 с. 2. Баланюк І. Ф., Бліннікова О. В. Виробництво молока та його переробка суб'єктами господарювання у регіоні. Соціально-економічний розвиток регіону: сучасні реалії та перспективи: Монографія / За ред. Н.І. Пилипів, В.В. Стефініна. Івано-Франківськ: Видавець, 2017. С. 102-108. 3. Баланюк І.Ф. Шеденко Д. І., Копчак Ю. С. Діяльність фермерських господарств у порівнянні з польським досвідом. Стратегічні пріоритети соціально-економічного розвитку регіону : Монографія / за ред. Н. І. Пилипів, В. В. Стефініна. – Івано-Франківськ : Видавець Віктор Дяків, 2014. – С. 64-71. 4. Ткач О. В. Стратегічне планування в маркетинговому менеджменті / О. В. Ткач, І. Ф. Баланюк, С. І. Баланюк // Сталий розвиток економіки. – 2016. – № 2. – С. 220-225. 5. Баланюк І. Ф. Маркетингове забезпечення товарної політики / І. Ф. Баланюк // Інноваційна економіка. – 2015. – № 1 [56]. – С. 143-149. 6. Ткач О. В. Методологія та організація маркетингового менеджменту на сучасному підприємстві / Ткач О. В., Баланюк І. Ф., Копчак Ю. С., Баланюк С. І. // Вісник Прикарпатського університету.
--	--	--	---------------------------------	--	--	---

						Серія економіка. Вип. 12. – Івано-Франківськ: Плай, 2017. – С. 202-208. 7. 38. Ткач О. В. Маркетинговий менеджмент у діяльності підприємств / О. В. Ткач, І. Ф. Баланюк, Ю. С. Копчак, С. І. Баланюк // Науковий вісник Ужгородського університету. Серія “Економіка”. Збірник наукових праць. Випуск 1(47) Том 2. – Ужгород, 2016. – С. 291-296. 4) 1. Іваночко Н.В. Управління збутовою діяльністю м'ясопереробних підприємств. Львів-2018. к.е.н. спеціальність 08.00.04 2. Яворська В.В. Розвиток підприємництва у сільськогосподарських підприємствах. Львів-2017. к.е.н. спеціальність 08.00.04 3. Якубів Р. Д. Організаційно-економічне забезпечення управління персоналом сільськогосподарських підприємств. Львів-2016. к.е.н. спеціальність 08.00.04 4. Гой Н.В. Удосконалення оперативного управління у м'ясопереробних підприємствах. Львів-2015. к.е.н. спеціальність 08.00.04 5. Неміш Ю.В. Формування основних засобів та управління ними у м'ясопереробних підприємствах. Львів-2015. к.е.н. спеціальність 08.00.04 7) Робота у складі Акредитаційної комісії МОН: 1. Хмельницького національного університету. Спеціальніст “Облік і оподаткування”, 2018 р. Голова комісії. 2. Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка. Спеціальніст “Облік і оподаткування” 2018 р. Голова комісії. 8) Член редакційної колегії: 1. Журналу Сталій розвиток економіки 2. Вісника Прикарпатського університету. Серія економіка. 3. Журналу Актуальні проблеми розвитку економіки регіону
Кухній Леся Степанівна	Викладач	кафедра менеджменту	Івано-Франківський державний технічний університет нафти і газу, 1999р., «Економіка підприємства»,	18р.	О5. Управління персоналом, Об. Організація виробництва і планування діяльності	Види і результати професійної діяльності відповідно до пункту 30 Ліцензійних умов: 2) 1. Кухній Л.С. Методичні аспекти оцінювання синергетичного ефекту інтегрування підприємств (на прикладі підприємств світлотехнічної галузі України) [Електронний ресурс] / Л. С. Кухній // Соціально-

			інженер-економіст; кандидат економічних наук зі спеціальності «Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)», 2017р.		підприємств, О7. Менеджмент та операційний менеджмент, О10. Державне та регіональне управління, О16. Курсова робота з організації виробництва і планування діяльності підприємств, О15. Курсова робота з управління персоналом, О9. Методи прийняття управлінських рішень, О20. Атестація,	економічні проблеми і держава. - 2015. – Вип. 2 (13). - с. 340-349. – Режим доступу до журн.: http://sepd.tntu.edu.ua/images/stories/pdf/2015/15klashu.pdf . 2. Кухній Л.С. Розвиток підприємств електротехнічної галузі як передумова успішного функціонування на ринку / Л.С. Кухній // Галицький економічний вісник. – 2016. - №1(50). – С. 47-54. 3. Кухній Л.С. Процес упровадження синергетичного механізму в систему управління підприємствами світлотехнічної галузі / Л.С. Кухній // Український журнал прикладної економіки. - 2016. — №4 Том 1. - с. 65-71. 4. Савка М.В., Костюк Б.А., Кухній Л.С. Особливості функціонування підприємства як складової соціально-економічної системи. – Вісник Прикарпатського університету. – серія «Економіка», випуск 13 - 2018 р. – ст.84-88. 5. Кухній Л.С., Костюк Б.А., Стельмашук А.М., Лозінська Н.Д. Синергетичний підхід до механізму функціонування організаційно-правових форм підприємств в умовах технологічної модернізації виробництва. - Вісник Прикарпатського університету. – серія «Економіка», випуск 14 - 2019 р. – ст. 34-39. 10) Завідувач кафедри менеджменту організацій в ПВНЗ "Галицька академія" 2017-2018 р.р. 13) 1. Кухній Л.С. Методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни “Менеджмент та операційний менеджмент” для студентів спеціальності 2Менеджмент”– Івано-Франківськ: ІФколЛНАУ, 2019. – 21с. 2. Кухній Л.С. Методичні рекомендації для виконання курсової роботи з дисципліни “Управління персоналом» – Івано-Франківськ: ІФколЛНАУ, 2019. – 18 с. 3. Кухній Л.С. – Методичні рекомендації для виконання курсової роботи з дисципліни “Організація виробництва і планування діяльності” - Івано-Франківськ: ІФколЛНАУ, 2019. – 19с. 15) 1. Кухній Л. Застосування ідей інституціоналізму в функціонуванні підприємств як соціально-економічних систем в Україні / Л.С. Кухній // Теоретичні та прикладні аспекти розвитку економіки: матеріали науково-практичної конференції, Тернопіль, 13 квітня
--	--	--	---	--	--	---

						2013 р. - Тернопіль: Тернопільський національний технічний університет ім. І. Пулюя, 2013. – С. 163-165. 2. Кухній Л. С. Теоретичні підходи до формування ефективної моделі менеджменту / Л.С. Кухній // Бізнес в умовах трансформаційної економіки: матеріали міжнародної науково-практичної конференції, Сімферополь – Судак, 21-25 травня 2013 р. - Сімферополь – Судак: Кримський інститут бізнесу, Центр розвитку освіти, науки і інновацій, 2013. – С. 14-17 3. Кухній Л.С. Мотиваційні аспекти у формуванні синергетичного механізму функціонування підприємств вітчизняної світлотехнічної галузі / Л.С. Кухній // Формування механізму зміцнення конкурентних позицій національних економічних систем у глобальному, регіональному та локальному вимірах: матеріали міжнародної науково-практичної конференції, Тернопіль, 22-24 вересня 2016р. - Тернопіль: Тернопільський національний технічний університет ім. І. Пулюя, 2016. – С. 90-93 4. Кухній Л.С. Формування фінансового потенціалу сільськогосподарських підприємств/ Кухній Л.С., Савчук О.Я.// Ефективність функціонування сільськогосподарських підприємств: матеріали VIII міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, Львів 22-24 травня 2019 р. - Львів: Львівський національний аграрний університет, 2019. - с.34-36.
Гавадзин Наталія Олегівна	Викладач	кафедра менеджменту	Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу, 2005р., «менеджмент організацій», менеджер; кандидат економічних наук зі спеціальності «Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)», 2013р.,	14р.	O11. Організаційна поведінка і організація праці менеджера, O13. Адміністративний менеджмент, O18. Курсова робота з адміністративного менеджменту, O20. Атестація	Види і результати професійної діяльності відповідно до пункту 30 Ліцензійних умов: 1) Inesa Khvostina, Nataliia Havadzyn, Nataliia Yurchenko Manifestation of emergent properties in risk assessment of oil and gas companies. SHS Web of Conferences 65, 08001 (2019) M3E2 2019 DOI: https://doi.org/10.1051/shsconf/20196508001 (Web of Science) 2) 1. Гавадзин Н. О. Удосконалення напрямів інноваційного розвитку дослідних підприємств як важливої складової забезпечення трансформаційних процесів / У. Я. Андрусів, Н. О. Гавадзин // Глобальні та національні проблеми економіки. – №15. – 2017. – С. 166-169. 2. Витвицький Я. С. Удосконалення рентного регулювання у нафтогазовидобуванні / Я. С.

			доцент кафедри економіки підприємства, 2015р.		Витвицький, Н. О. Гавдзин, І. М. Метошоп, М. С. Пілка // Нафтогазова галузь України. – 2017, № 2. – с. 3-7. 3. Гавадзин Н. О. Критерії оцінки екологічних ризиків та інтегральний показник рівня екологічної безпеки регіону/ Н.О.Гавадзин, Л. С. Тришак // Вісник Одеського національного університету. Економіка». – Том 22. – Випуск 10 (63). – 2018. – С.149-152. 4. Гавадзин Н.О. Забезпечення охорони природного навколишнього середовища в умовах фінансової децентралізації/Н.О. Гавадзин, Л.С. Тришак// Причорноморські економічні студії. – 2018., №26. – С. 66-69. 5. Гавадзин Н. О. Напрями активізації інвестиційної політики об'єднаних територіальних громад / Н. О. Гавадзин// Інфраструктура ринку. – 2019., №29.- С. 341-346. 3) 1.Економіка природокористування та управління природоохоронною діяльністю: монографія/ за наук. ред. д-ра екон. наук С. В. Князя. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2014. – с. 129-139. 2.Стратегічне управління нафтогазовими підприємствами України: технології, механізми та інструменти реалізації: наукова монографія / за заг. ред. проф. В. П. Петренка, доц. С. А. Побігуна. – Івано-Франківськ, ІФНТУНГ, 2015. – с. 398-438. 3.Економіка підприємства: навчальний посібник, практикум / [Я. С. Витвицький, У. Я. Витвицька, Н. О. Гавдзин, Р. Р. Зелінський] – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2016. – 386 с. 4. Havadzyn N. Institutional providing of social coordination / N. Havadzyn // Social and economic of sustainable development of regions. Monograph. Opole: The Academy of Management and Administration in Opole, 2018. - p. 10-19. 5. Гавадзин Н. О. Фінансова децентралізація як засіб сталого розвитку регіонів: монографія / за заг. ред. Гораль Л. Т. – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2018. 272 с. ISBN 978-966-694-318-0 10) Заступник завідувача кафедри прикладної економіки Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу від 27 серпня 2018 року. 13) 1.Гавадзин Н.О. Чинники успішного працевлаштування за фахом: методичні вказівки для вивчення дисципліни – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ,
--	--	--	---	--	--

						2015. – 24 с. 2. Гавадзин Н.О. Соціальна економіка: методичні вказівки для вивчення дисципліни – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2017. – 47 с. 14) 1. Керівництво студенткою (Загайкевич Надія Юріївна ЕКП-15-1), яка зайняла І місце на І етапі Всеукраїнської студентської олімпіади за спеціальністю 051- Економіка 2. Робота у складі організаційного комітету Всеукраїнської студентської олімпіади за спеціальністю 051- Економіка 15) 1. Гавадзин Н. О. Прикладні аспекти моделювання екологомісткості та рекомендації щодо екологізації виробництва /Н. О. Гавадзин/ МНПК «Стратегічні імперативи розвитку туризму і економіки в умовах глобалізації», Запоріжжя, 30-31.03.2017, С.93-95. 2. Гавадзин Н. О. Обґрунтування доцільності проведення реструктуризації підприємств магістрального транспорту газу/ Н. О. Гавадзин, Х. І. Ерстенюк/ МНПК «Прикладна економіка – від теорії до практики», Тернопіль, 27.10.2017 року, С.101-103. 3. Гавадзин Н.О. Формування та розвиток економічного потенціалу регіону/ Н. О. Гавадзин, Н. М. Мандзюк// Всеукраїнська Науково-практична інтернет-конференція «Економіко-управлінські аспекти трансформації та інноваційного розвитку галузевих і регіональних суспільних систем в сучасних умовах», м. Івано-Франківськ, 11-12 квітня 2019 р., С.32-34. 4. Гавадзин Н.О. Управління інноваційним розвитком соціально-економічних систем / Н. О. Гавадзин, В. М. Гаврилишин// Всеукраїнська Науково-практична інтернет-конференція «Економіко-управлінські аспекти трансформації та інноваційного розвитку галузевих і регіональних суспільних систем в сучасних умовах», м. Івано-Франківськ, 11-12 квітня 2019 р., С. 30-32. 5. Гавадзин Н. О. Принципи щодо визначення цінності екосистемних послуг/ Н. О. Гавадзин//МНПК «Вплив обліку та фінансів на розвиток економічних процесів», м. Берегово, 15-17 травня 2019р., С.102-104
Король Володимир Степанович	Викладач	кафедра менеджменту	Тернопільський національний економічний університет, 2017р., «Менеджмент»,	17	О14. Комунікаційний менеджмент	Види і результати професійної діяльності відповідно до пункту 30 Ліцензійних умов: 2) 1. Король В.С. Організація процесу формування аналітичної інформації в системі економічної безпеки підприємства. Науковий вісник Одеського

			спеціаліст з менеджмент; кандидат економічних наук зі спеціальності «підприємництво, менеджмент та маркетинг», 2001р., доцент кафедри статистики, 2004р.		національного економічного університету. – Науки: економіка, політологія, історія. – 2019. – № 3 (266). – с.84-96 2. Король В.С. Інформаційна безпека: аналіз основних загроз для України. Зб. наук. пр. «Актуальні проблеми розвитку регіону». – Вип. 14. – Т.1. – Івано-Франківськ: Вид-во Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2018. – С.169-175. 3. Король В.С. Формування екологічної політики: ринкова інфраструктура та екологічна безпека. Вісник Прикарпатського університету. Серія Економіка. Івано-Франківськ: Плай, – 2017 – Вип. 12.-с.32-37 4. Король В.С. Практика і перспективи боротьби з тіньовою економічною діяльністю. Зб. наук. пр. «Актуальні проблеми розвитку регіону». – Вип. 13. – Т.2. – Івано-Франківськ: Вид-во Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2017. – С. 55-60. 5. Король В.С. Формування еколого-економічної політики в Україні: регіональна специфіка. Зб. наук. пр. «Актуальні проблеми розвитку регіону». – Вип. 12. – Т.1. – Івано-Франківськ: Вид-во Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2016. – С. 45-50. 3) 1. Король В.С., Данилейчук Р. Формування та розвиток інфраструктури малого бізнесу на регіональному рівні (на прикладі Івано-Франківської області). Монографія. - Луцьк: ВІЕМ. 2011.- 168с. 2. Купчак В.Р., Король В.С. та ін.. Сучасні тренди трансформації вітчизняної економіки в контексті глобальних викликів: колективна монографія/ За заг. редакцією д.е.н., доцента В.Р. Купчака – Івано-Франківськ: НАІР, , 2018.- с.80-100 4) захист дисертації на здобуття наукового ступеня кандидата економічних наук аспіранта Данилейчука Р.Б., захист відбувся 28 вересня 2013р. за спеціальністю 08.00.03 – економіка та управління національним господарством. Тема дисертації «Реалізація державної політики підтримки розвитку інфраструктури малого бізнесу» 13) 1. Король В.С. Методичні вказівки до практичних занять з дисципліни «Менеджмент організацій» / Король В.С.-Івано-Франківськ: видавець Кушнір Г.М., 2017. – 52 с.
--	--	--	---	--	---

						2. Король В.С. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Управління персоналом» для студентів другого курсу денної та заочної форм навчання за напрямками підготовки 051 «Міжнародна економіка» та 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» /Король В.С.- Івано-Франківськ: видавець Кушнір Г.М., 2018. – 37с
Земляков Ігор Семенович	Викладач	кафедра менеджменту	Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка, 2000р., «Менеджмент організацій», менеджер організацій, кандидат економічних наук із спеціальності «економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)», 2012р., доцент кафедри маркетингу та економіки підприємства, 2015р.	17р.	О19. Виробнича практика	Види і результати професійної діяльності відповідно до пункту 30 Ліцензійних умов: 2) 1.Земляков І.С. Інноваційні процеси в діяльності торговельно-посередницьких підприємств на ринку споживчих товарів // Формування ринкової економіки: зб. наук. праць. – Вип. № 30 - К.: ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана», 2013. – с. 287-294. 2.Земляков І.С. Маркетинг фермерського господарства // Ефективна економіка. – 2015. - № 3. – [Електронний ресурс] Режим доступу до журналу http://www.economy.nayka.com.ua 3.Земляков І.С. Прогнозування результатів маркетингової діяльності посередницьких підприємств // Інвестиції: практика та досвід. – №6 - К.: ЧДУ, 2015. – с. 64-66 4.Земляков І.С. Вдосконалення процесу управління маркетинговою діяльністю торговельно-посередницьких підприємств// Глобальні та національні проблеми економіки. – 2015. - № 4– [Електронний ресурс] Режим доступу до журналу http://www.global-national.in.ua 5.Земляков І.С. Особливості використання маркетингу на ринку нерухомості Івано-Франківської області // Науковий вісник Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу (серія «Економіка та управління в нафтовій і газовій промисловості»). – № 1. – Івано-Франківськ: Вид-во ІФНТУНГ, 2015. – С.157-161. 15) 1.Земляков І.С. Особливості відносин учасників каналу розподілу на ринку споживчих товарів // VI Міжнародна науково-технічна конференція "Еколого-економічні проблеми карпатського євро регіону. – Івано-Франківськ, 2009. - С.137. 2.Земляков І.С. Інноваційні процеси в діяльності торговельно-посередницьких підприємств // Маркетинг

						в Україні. Програма Десятої Міжнародної конференції. – К.: Українська Асоціація маркетингу, 2009. – с.120. 3.Земляков І.С., Побігун С.А Моделювання маркетингових каналів торговельно-посередницьких підприємств // Особенности развития регионов Украины в новых экономических условиях. Материалы I Всеукраинской научной web-конференции молодых ученых. - Симферополь, 2010г. – С.46 4.Земляков І.С Прогнозування обсягів продажу оптових торговельно-посередницьких підприємств // Особенности развития регионов Украины в новых экономических условиях. Материалы II Всеукраинской научной web-конференции молодых ученых. - Симферополь, 2011г. – С.38
--	--	--	--	--	--	--

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

<i>О1 Іноземна мова</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Спілкуватись в усній та письмовій формі іноземною мовою.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповіді	усне опитування, письмова робота, тестування
Уміння використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
<i>О2 Економетрія та економіко-математичне моделювання</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Опанування методикою побудови, аналізу і застосування економетричних моделей для аналізу стану та оцінки перспектив розвитку економічних систем.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповіді	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Розуміння якісних властивостей економічних та соціальних систем, кількісних взаємозв'язків і закономірностей їх розвитку.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповіді	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
<i>О7 Менеджмент та операційний менеджмент</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства	робота з підручником, ілюстрування, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.	запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповідь	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на

		комп'ютері
Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.	робота з підручником, ілюстрування, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера	робота з підручником, ілюстрування, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Розуміння концептуальних засад системного управління підприємствами та особливості менеджменту в професійній діяльності	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
Здатність використовувати оргтехніку, прикладне програмне забезпечення відповідно до виду діяльності, документально оформляти управлінське рішення.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
<i>О10 Державне та регіональне управління</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Уміння оцінювати теоретичні засади державного та регіонального управління.	запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповідь	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
<i>О6 Організація виробництва та планування діяльності підприємств</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Виявляти навички організаційного проектування	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування

Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
<i>ОЗ Теорія організацій</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.	робота з підручником, ілюстрування, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
Виявляти навички організаційного проектування	запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповідь	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповіді	усне опитування, письмова робота, тестування
<i>О5 Управління персоналом</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповіді	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.	робота з підручником, ілюстрування, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи	запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповідь	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповіді	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері

Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
Уміння мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
<i>08 Економіка праці та соціально-трудових відносин</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
Розуміння закономірностей розвитку ринку праці на селі та зайнятості сільського населення	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Уміння встановлювати раціональний режим праці та відпочинку, складати графік виходу на роботу, розрахувати допомогу по безробіттю.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
<i>09 Методи прийняття управлінських рішень</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень	робота з підручником, ілюстрування, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
Здатність використовувати оргтехніку, прикладне програмне забезпечення відповідно до виду діяльності, документально оформляти управлінське рішення.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування

<i>O11 Організаційна поведінка та організація праці менеджера</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Уміння застосовувати професійні знання і навички, необхідними для раціональної організації праці, важливими чинниками чого є урахування індивідуальних та групових реакцій на структурні, кадрові і виробничі зміни, вдосконалення навколишнього середовища, розробка ефективної стратегії розвитку підприємства (організації), формування політики оптимальної мобілізації ресурсів.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповіді	усне опитування, письмова робота, тестування
Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.	запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповідь	усне опитування, письмова робота, тестування
Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
<i>O12 Стратегічне управління та управління інноваціями</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Уміння застосовувати процес формування ефективних організаційних основ аналізу дії факторів зовнішнього та внутрішнього середовища, розробка проекту установчих та внутрішньофірмових регламентуючих документів	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповіді	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Вміння вибирати та управляти інноваційною стратегією на підприємстві	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
Розуміння концепції та основних понять процесу управління інноваціями, їх класифікація, специфікація та взаємозв'язок інновацій.	запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповідь	усне опитування, письмова робота, тестування

Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
<i>О4 Маркетинг</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Розуміння відповідних понять, категорій, систем та алгоритмів маркетингу; набуття практичних навичок вирішення маркетингових завдань та виконання відповідних функцій; виховання здатності до творчого пошуку напрямків та резервів удосконалення маркетингової діяльності економічних суб'єктів.	робота з підручником, ілюстрування, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
<i>О13 Адміністративний менеджмент</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Знання і розуміння наукових принципів, що лежать в основі публічного управління та адміністрування	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
Знання та навички щодо розробки та реалізації нових інноваційних прийомів у сфері публічного управління та адміністрування	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповіді	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Знання сучасних наукових досягнень і в галузі публічного управління та адміністрування	запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповідь	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Володіння достатніми знаннями в галузях пов'язаних публічним управлінням та адмініструванням, що дасть можливість критично аналізувати ситуацію в економіко-політичній сфері та визначати ключові тенденції її розвитку	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення, розповіді	усне опитування, письмова робота, тестування
Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації..	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування
<i>О14 Комунікаційний менеджмент</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Уміння визначати типи та види комунікацій в менеджменті та ефективно їх використовувати в	робота з підручником, ілюстрування, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота,

сучасних умовах ринку, вміти використовувати ділові стратегії на підприємстві та виділяти їх типи, вміти визначати свій особистий стиль спілкування за обставинами, вміти визначати типологію конфліктної поведінки, вміти розробити детальний план заходів з приводу знищення бар'єрів в комунікації, вміти розробити план ведення комерційних переговорів, вміти організовувати, проводити та закріплювати ділові зустрічі, вміти вірно складати ділові листи, вміти використовувати на практиці вимоги до ділового одягу чоловіків та жінок на підприємстві.		тестування, робота на комп'ютері
Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.	робота з підручником, ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження, лекція, запитання-бесіда, викладання-пояснення	усне опитування, письмова робота, тестування, робота на комп'ютері
<i>О15 Курсова робота з управління персоналом</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Уміння креативно, творчо, продуктивно мислити.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Уміння використовувати на практиці теоретичні положення для здійснення організаційних та контрольних заходів у сфері управління персоналом. Уміння спілкуватись з використанням професійної термінології, включаючи усну та письмову комунікацію українською мовою.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи

Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
<i>О16 Курсова робота з організації виробництва і планування діяльності підприємств</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Уміння креативно, творчо, продуктивно мислити.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Уміння використовувати на практиці теоретичні положення для здійснення організаційних та контрольних заходів у сфері організації виробництва і планування діяльності підприємств. Уміння спілкуватись з використанням професійної термінології, включаючи усну та письмову комунікацію українською мовою.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Виявляти навички організаційного проектування	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
<i>О17 Курсова робота з стратегічного управління</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Уміння креативно, творчо, продуктивно мислити.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Уміння використовувати на практиці теоретичні положення для здійснення організаційних та контрольних заходів у сфері стратегічного управління. Уміння спілкуватись з використанням професійної термінології, включаючи усну та письмову комунікацію	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи

українською мовою.		
Уміння застосовувати процес формування ефективних організаційних основ аналізу дії факторів зовнішнього та внутрішнього середовища, розробка проекту установчих та внутрішньофірмових регламентуючих документів	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Вміння вибирати та управляти інноваційною стратегією на підприємстві	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Розуміння концепції та основних понять процесу управління інноваціями, їх класифікація, специфікація та взаємозв'язок інновацій.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
<i>О18 Курсова робота з адміністративного менеджменту</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Уміння креативно, творчо, продуктивно мислити.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Уміння використовувати на практиці теоретичні положення для здійснення організаційних та контрольних заходів у сфері адміністративного менеджменту. Уміння спілкуватись з використанням професійної термінології, включаючи усну та письмову комунікацію українською мовою.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Знання і розуміння наукових принципів, що лежать в основі публічного управління та адміністрування	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Знання та навички щодо розробки та реалізації нових інноваційних прийомів у сфері публічного управління та адміністрування	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Знання сучасних наукових досягнень і в галузі публічного управління та адміністрування	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.	робота з підручником, самонавчання, самостійне спостереження, проблемно-пошукові	захист курсової роботи
<i>О19 Виробнича практика</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

Здатність відповідально ставитися до життя, навчання, діяльності, спрямування зусиль на формування гармонійної особистості на основі загальнолюдських моральних цінностей.	розбір конкретних ситуацій, пояснювально-ілюстративні, проблемно-пошукові	самонавчання, репродуктивні,	Захист звіту з виробничої практики
Уміння креативно, творчо, продуктивно мислити.	розбір конкретних ситуацій, пояснювально-ілюстративні, проблемно-пошукові	самонавчання, репродуктивні,	Захист звіту з виробничої практики
Здатність ефективно застосовувати різноманітні технології, методи та інструменти на всіх етапах інформаційно-комунікаційного процесу в сфері управління.	розбір конкретних ситуацій, пояснювально-ілюстративні, проблемно-пошукові	самонавчання, репродуктивні,	Захист звіту з виробничої практики
Уміння використовувати на практиці теоретичні положення для здійснення організаційних та контрольних заходів у сфері управління. Уміння спілкуватись з використанням професійної термінології, включаючи усну та письмову комунікацію українською мовою.	розбір конкретних ситуацій, пояснювально-ілюстративні, проблемно-пошукові	самонавчання, репродуктивні,	Захист звіту з виробничої практики
Володіння навиками інформаційного та інструментального забезпечення факторного та діагностичного аналізу управлінської діяльності підприємства	розбір конкретних ситуацій, пояснювально-ілюстративні, проблемно-пошукові	самонавчання, репродуктивні,	Захист звіту з виробничої практики
Здатність до формування власної поведінки у відповідь на зміни у середовищі, унікальність.	розбір конкретних ситуацій, пояснювально-ілюстративні, проблемно-пошукові	самонавчання, репродуктивні,	Захист звіту з виробничої практики
Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним	розбір конкретних ситуацій, пояснювально-ілюстративні, проблемно-пошукові	самонавчання, репродуктивні,	Захист звіту з виробничої практики
Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.	розбір конкретних ситуацій, пояснювально-ілюстративні, проблемно-пошукові	самонавчання, репродуктивні,	Захист звіту з виробничої практики
Уміння дотримуватися загальноприйнятих норм поведінки та моралі у міжособистих стосунках	розбір конкретних ситуацій, пояснювально-ілюстративні, проблемно-пошукові	самонавчання, репродуктивні,	Захист звіту з виробничої практики

Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	розбір конкретних ситуацій, самонавчання, пояснювально-ілюстративні, репродуктивні, проблемно-пошукові	Захист звіту з виробничої практики
Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства	розбір конкретних ситуацій, самонавчання, пояснювально-ілюстративні, репродуктивні, проблемно-пошукові	Захист звіту з виробничої практики
<i>О20 Державна атестація</i>		
Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
Здатність відповідально ставитися до життя, навчання, діяльності, спрямування зусиль на формування гармонійної особистості на основі загальнолюдських моральних цінностей.	Самонавчання	Іспит
Здатність ефективно застосовувати різноманітні технології, методи та інструменти на всіх етапах інформаційно-комунікаційного процесу в сфері управління.	Самонавчання	Іспит
Уміння використовувати на практиці теоретичні положення для здійснення організаційних та контрольних заходів у сфері управління. Уміння спілкуватись з використанням професійної термінології, включаючи усну та письмову комунікацію українською мовою.	Самонавчання	Іспит
Володіння навиками інформаційного та інструментального забезпечення факторного та діагностичного аналізу управлінської діяльності підприємства	Самонавчання	Іспит
Здатність до формування власної поведінки у відповідь на зміни у середовищі, унікальність.	Самонавчання	Іспит
Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним	Самонавчання	Іспит
Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань	Самонавчання	Іспит

(мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.		
Уміння дотримуватися загальноприйнятих норм поведінки та моралі у міжособистих стосунках	Самонавчання	Іспит
Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	Самонавчання	Іспит
Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства	Самонавчання	Іспит