

**Міністерство освіти і науки України
Івано-Франківський коледж
Львівського національного аграрного університету**

ПОГОДЖЕНО
Директор Івано-Франківського
коледжу Львівського національного
аграрного університету

"30" серпня 2019 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор
Львівського національного аграрного
університету
Академік НААН України

В.В. Снітинський
"30" серпня 2019 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Менеджмент»**

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Рівень вищої освіти	Перший
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Тип диплома та обсяг програми	Одиничний, 120 кредитів ЄКТС
Освітня кваліфікація	Бакалавр з менеджменту
Заклад вищої освіти	Івано-Франківський коледж Львівського національного аграрного університету

Івано-Франківськ – 2019

1. ВНЕСЕНО

кафедрою менеджменту Івано-Франківського коледжу Львівського національного аграрного університету

2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО на засіданні педагогічної ради Івано-Франківського коледжу Львівського національного аграрного університету (протокол від «30» серпня 2019р. № 1).

3. ВВЕДЕНО В ДІЮ з 01.09.2019 р.

4. РОЗРОБНИКИ

Голубчак Олег Михайлович – завідувач економічним відділенням коледжу

Кухній Леся Степанівна – викладач коледжу

Казюка Наталія Петрівна – викладач коледжу

Земляков Ігор Семенович – викладач коледжу

Потомський Павло Григорович – директор філії «Перспектив» ПрАТ «Зернопродукт МХП»

Заник Іван Михайлович – студент коледжу

Передмова

Освітня програма розроблена відповідно до стандарту вищої освіти України (першого (бакалаврського) рівня, галузі знань 07 – Управління та адміністрування, спеціальності 073 – Менеджмент, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. № 1165.

Стандарт розроблено членами підкомісії зі спеціальності 073 «Менеджмент» Науково-методичної комісії № 6 з бізнесу, управління та права сектору вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України.

Стандарт розглянуто та схвалено на засіданні підкомісії за спеціальністю 073 «Менеджмент» Науково-методичної комісії № 6 з бізнесу, управління та права сектору вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол № 4 від 06.09.2016 р.).

Стандарт розглянуто на засіданні сектору вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол № 9 від 22.11.2016 р.).

Стандарт розглянуто Міністерством економічного розвитку і торгівлі України та Федерацією роботодавців України.

Стандарт розглянуто після надходження всіх зауважень та пропозицій та схвалено на засіданні підкомісії зі спеціальності 073 «Менеджмент» Науково-методичної комісії № 6 з бізнесу, управління та права Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України (протокол № 2 від 18.04.2018 р.).

Стандарт погоджено рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 16.04.2019 р., протокол № 4.

Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент» зі спеціальності 073 Менеджмент	
Тип диплому та обсяг програми	Диплом бакалавра, одиничний ступінь, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
Заклад вищої освіти	Івано-Франківський коледж Львівського національного аграрного університету
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент
Наявність акредитації	-
Період акредитації	2020 рік
Цикл/рівень програми	FQ – ЕНЕА – перший цикл, QF-LLL – 6 рівень, НРК – 6 рівень
Передумови	Вступ відбувається на основі ступеня молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») за спеціальністю 073 Менеджмент. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Івано-Франківського коледжу ЛНАУ», затвердженими Вченою радою університету.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	01.09.2019 – 30.06.2021
Інтернет – адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://ifagrarncol.at.ua/index/menedzhment/0-89
Мета програми	
Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей для здобуття студентом: теоретичних знань, вмінь і навичок управлінської діяльності, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері управління, підготовка здобувачів вищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю.	
Характеристика програми	
Предметна область, напрямок	<i>Галузь знань: 07 Управління та адміністрування</i> <i>Спеціальність: 073 Менеджмент</i> - <i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами. - <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері

	управління організаціями та їх підрозділами. - <i>Теоретичний зміст предметної області</i>: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. - <i>Методи, методики та технології</i>: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). - <i>Інструментарій та обладнання</i>: сучасне інформаційнокомунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Фокус програми: загальна/спеціальна	Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських навичок вирішення завдань, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, вивчення основних категорій науки управління як системи наукових підходів до керівництва організаціями або їх підрозділами з урахуванням факторів внутрішнього і зовнішнього середовища, функцій управління і процесів розробки та прийняття управлінських рішень, методів використання базових інструментів управління організаціями.
Орієнтація програми	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області управління
Особливості	Програма розвиває перспективні напрями підготовки

програми	фахівців з управління
Працевлаштування та продовження освіти	
Працевлаштування	Менеджер здатний виконувати такі професійні роботи (згідно ДК 003:2010) і займати первинні посади: - керівники підприємств, відомств, організацій; - керівні працівники апарату органів державної влади; - керівники основних підрозділів в різних сферах діяльності; - керівники малих підприємств без апарату управління; - професіонали з управління проектами та програмами; - директор-розпорядник; - головний адміністратор (на комерційних підприємствах); - менеджер (управитель) з персоналу (з постачання, зі збуту); - фахівець з аналізу ринку; - та інші.
Продовження освіти	Можливість отримання освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
Стиль та методика навчання	
Підходи до викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні та практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації із викладачами, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Освітні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні, проектне навчання.
Система оцінювання	Екзамени, тестування, презентації, звіти, звіт-щоденник, контрольні роботи, курсова робота, атестація.
Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук
Загальні	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як

компетентності	члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
Спеціальні (фахові) компетентності	СК01. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК5. Здатність управляти організацією та її

підrozділами через реалізацію функцій менеджменту,
 СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
 СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
 СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.
 СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.
 СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.
 СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
 СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.
 СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.
 СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.
 СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

Програмні результати навчання

ПР01. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
 ПР02. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
 ПР03. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
 ПР04. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
 ПР05. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
 ПР06. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
 ПР07. Виявляти навички організаційного проектування.
 ПР08. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
 ПР09. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
 ПР10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
 ПР11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у

різних сферах діяльності організації.

ПР12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПР13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПР14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПР15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПР16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПР17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера

Ресурсне забезпечення реалізації програми

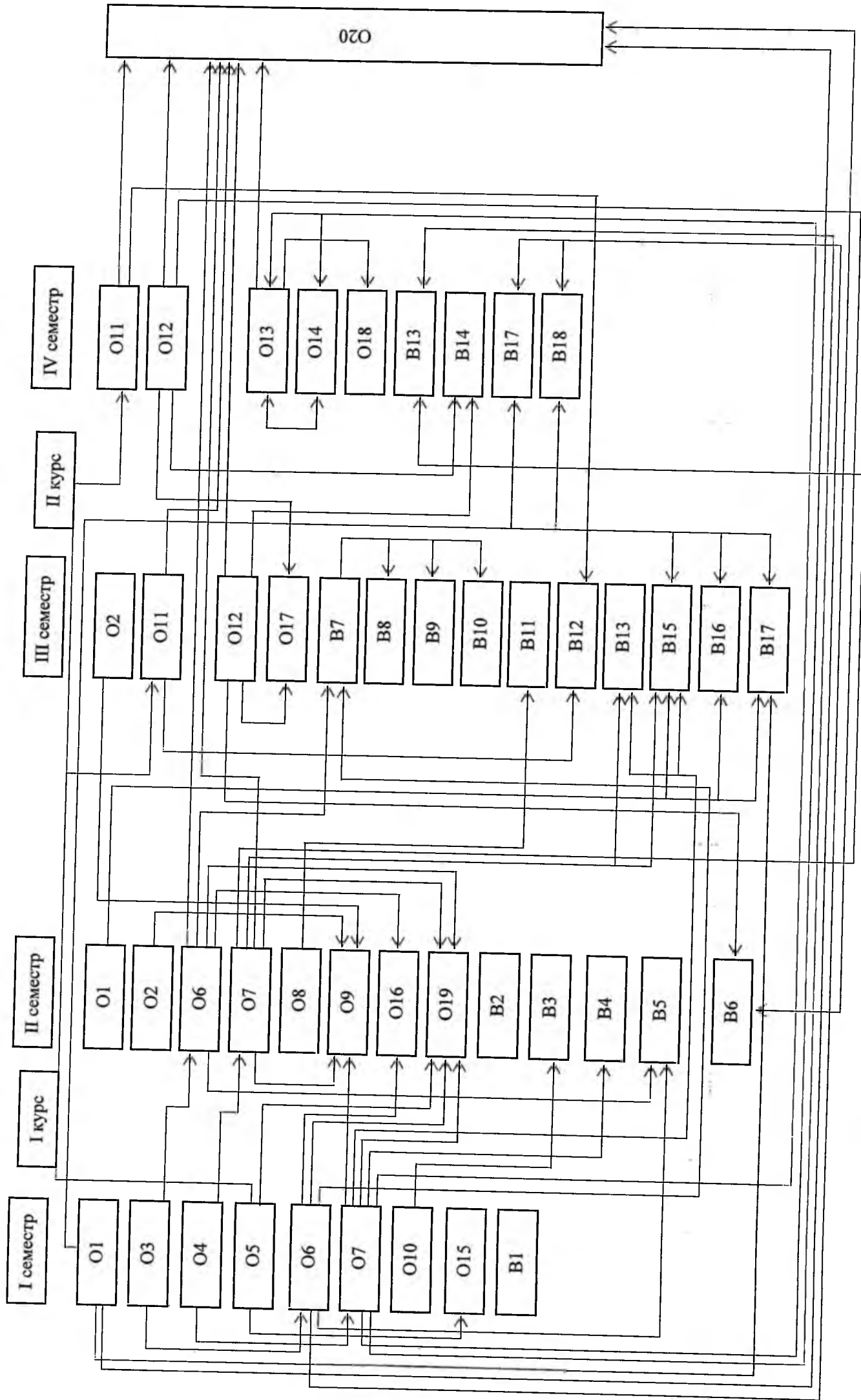
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін.

Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

№ з/п	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1. Обов'язкові дисципліни (84 кредити)			
1.1. Дисципліни загальної підготовки (11 кредитів)			
01	Іноземна мова	4	Екзамен
02	Економіко-математичне моделювання та економетрія	7	Залік
1.2. Дисципліни професійної підготовки (73 кредити)			
03	Теорія організацій	4	Екзамен
04	Маркетинг	4	Залік
05	Управління персоналом	4	Екзамен
06	Організація виробництва і планування	6	Екзамен

	діяльності підприємств		
O7	Менеджмент та операційний менеджмент	7	Екзамен
O8	Економіка праці і соціально-трудові відносини	4	Екзамен
O9	Методи прийняття управлінських рішень	4	Залік
O10	Державне та регіональне управління	4	Екзамен
O11	Організаційна поведінка і організація праці менеджера	7	Екзамен
O12	Стратегічне управління та управління інноваціями	7	Екзамен
O13	Адміністративний менеджмент	5	Екзамен
O14	Комунікаційний менеджмент	5	Екзамен
O15	Курсова робота з управління персоналом	1	Захист
O16	Курсова робота з організації виробництва і планування діяльності підприємств	1	Захист
O17	Курсова робота з стратегічного управління	1	Захист
O18	Курсова робота з адміністративного менеджменту	1	Захист
O19	Виробнича практика	2	Захист
O20	Державна атестація	4	Екзамен
2. Вибіркові дисципліни (36 кредитів)			
2.1. Дисципліни вільного вибору студента			
B1	Загальноколеджівські дисципліни	4	Залік
B2	Загальноколеджівські дисципліни	4	Залік
2.2. Дисципліни вільного вибору студента			
B3	Логістика	2	Залік
B4	Логістичний менеджмент		
B5	Проектування логістичних систем		
B6	Інноваційні системи в логістиці		
B7	Аналіз господарської діяльності	3	Екзамен
B8	Фінансова статистика		
B9	Статистика інвестицій		
B10	Бізнес-статистика		
	Блок 1		
B11	Нормування і оплата праці	3	Залік
B12	Креативне управління	3	Залік
B13	Самоменеджмент і аграрний менеджмент	3,4	Екзамен
B14	Контролінг	4	Залік
	Блок 2		
B15	Міжнародний менеджмент	3	Залік
B16	Бізнес-план у ЗЕД	3	Залік
B17	Державне регулювання ЗЕД	3,4	Екзамен
B18	Стратегія ЗЕД	4	Залік
Разом		120	

Структурно-логічна схема ОП



Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу

Таблиця 1.

**Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей
дескрипторам НРК**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень	Уміння Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Комунікація К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності	Автономія та відповідальність АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах
	Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності		К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності				
ЗК01.			К1, К2	АВ1
ЗК02.	Зн1, Зн2		К1	
ЗК03.	Зн1, Зн2	УМ1		
ЗК04.		УМ1		
ЗК05.		УМ1		
ЗК06.			К1, К2	
ЗК07.			К1, К2	
ЗК08.	Зн1	УМ1	К1	АВ2
ЗК09.		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК10.	Зн1, Зн2	УМ1		
ЗК11.		УМ1	К2	
ЗК12.		УМ1	К2	
ЗК13.			К1, К2	АВ1
ЗК14.			К1, К2	АВ1
ЗК15.			К1, К2	АВ1
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності				
СК01.	Зн2	УМ1		
СК02.			К2	
СК03.			К2	
СК04.		УМ1		
СК05.	Зн2		К2	
СК06.				

CK07.	3H1	YM1		
CK08.		YM1		
CK09.				
CK10.			K1	AB1
CK11.				AB1
CK12.	3H1			
CK13.		YM1		AB1
CK14.	3H1		K1	
CK15.			K1	AB2

Таблица 2

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Таблиця 3

Матриця зв'язків між навчальними дисциплінами та результатами навчання (компетентностями)

	O1	O2	O3	O4	O5	O6	O7	O8	O9	O10	O11	O12	O13	O14	O15	O16	O17	O18	O19	O20	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	B8	B9	B10	B11	B12	B13	B14	B15	B16	B17	B18
ІК	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																		
3К01			X				X	X		X			X		X				X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3К02				X	X	X				X	X								X	X												X	X	X	X	X	X	
3К03		X	X		X	X	X		X	X	X	X		X			X		X	X	X	X					X					X	X	X	X			
3К04			X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X					X	X	X		X		
3К05			X		X		X		X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X									X		X	X			X		
3К06															X	X	X	X	X	X	X						X	X	X	X			X			X		
3К07	X														X	X	X	X	X	X	X															X		
3К08		X	X		X		X			X	X	X			X	X	X	X	X	X	X																	
3К09	X		X			X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X			X	X					X	X	X
3К10		X	X	X	X		X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X														X	X	X
3К11											X									X				X			X							X				
3К12			X				X				X	X			X	X	X	X	X	X	X						X					X						
3К13	X														X	X	X	X	X	X	X											X						
3К14											X																						X					
3К15	X										X	X								X	X														X	X	X	X
СК01					X	X					X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	X				X					X	X		X	X		
СК02			X		X	X					X		X			X	X		X	X				X			X	X		X	X			X	X	X		
СК03			X		X	X		X			X	X	X			X	X		X	X				X			X						X		X			
СК04			X		X	X					X		X			X	X	X	X					X	X	X	X						X		X			X
СК05			X		X	X	X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X						X	X	X	X		X				X				X
СК06			X		X							X		X	X	X	X	X	X	X				X									X		X			
СК07			X		X	X	X			X	X		X	X	X	X	X	X	X	X				X									X	X				
СК08			X		X	X	X		X	X	X				X	X	X	X	X	X				X									X	X		X		
СК09			X		X		X		X	X	X	X			X	X	X	X	X	X						X			X			X	X		X	X		
СК10			X		X		X	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X																		
СК11			X			X			X				X	X	X			X	X	X											X	X	X	X			X	
СК12			X		X		X		X	X				X	X				X	X	X												X	X				

[illegible]